

Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 1 de 126



ZUBIKOA KIROLDEGIA

PLAN DE AUTOPROTECCION



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 2 de 126

INDICE

1 IDENTIFICACION DE LOS TITULARES Y DEL EMPLAZAMIENTO DE LA ACTIVIDAD	5
1.1 DIRECCIÓN POSTAL DEL EMPLAZAMIENTO DE LA ACTIVIDAD. DENOMINACIO DE LA ACTIVIDAD, NOMBRE Y/O MARCA. TELÉFONO Y FAX	6 6 OR 7
2 DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD Y DEL MEDIO FÍSICO EN EL QU SE DESARROLLA.	
2.1 DESCRIPCIÓN DE CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS OBJETO DEL PLAN	
2.2 DESCRIPCIÓN DEL CENTRO O ESTABLECIMIENTO, DEPENDENCIAS E	
INSTALACIONES DONDE SE DESARROLLEN LAS ACTIVIDADES OBJETO DEL PLAN 2.2.1 DESCRIPCION	
2.3 CLASIFICACION Y DESCRIPCION DE LOS USUARIOS	
2.4 DESCRIPCIÓN DEL ENTORNO URBANO, INDUSTRIAL O NATURAL EN EL QUE FIGUREN LOS EDIFICIOS, INSTALACIONES Y ÁREAS DONDE SE DESARROLLA LA	
ACTIVIDAD.	13
2.5 DESCRIPCIÓN DE LOS ACCESOS CONDICIONES DE ACCESIBILIDAD PARA LA AYUDA EXTERNA	
3 INVENTARIO, ANALISIS Y EVOLUCION DE RIESGOS	
3.1 DESCRIPCIÓN Y LOCALIZACIÓN DE LOS ELEMENTOS, PROCESOS DE PRODUCCION E INSTALACIONES QUE PUEDAN DAR LUGAR A UNA SITUACION DE EMERGENCIA O INCIDIR DESFAVORABLEMENTE EN EL DESARROLLO DE LA MISMA 3.2 IDENTIFICACION, ANALISIS Y EVALUACION DE LOS RIESGOS PROPIOS DE LA ACTIVIDAD Y DE LOS RIESGOS EXTERNOS QUE PUDIERAN AFECTARLE	16
3.2.2 RIESGOS TECNOLOGICOS	
INCENDIO	18 19
3.3 IDENTIFICACION, CUANTIFICACION Y TIPOLOGIA DE LAS PERSONAS TANTO AFECTAS A LA ACTIVIDAD COMO AJENAS A LA MISMA QUE TENGAN ACCESO A LOS EDIFICIOS, INSTALACIONES Y AREAS DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD	
4 INVENTARIO Y DESCRIPCION DE LAS MEDIDAS Y MEDIOS DE	20
AUTOPROTECCION	21
4.1 INVENTARIO Y DESCRIPCION DE LAS MEDIDAS Y MEDIOS HUMANOS Y MATERIALES	22
4.1.1 MEDIOS TECNICOS	
4.1.1 Alarma.	
4.1.1.2 Detección de incendios	
4.1.1.3 Medios de extinción.	
4.1.1.4 Otros medios técnicos	
4.1.2 MEDIOS HUMANOS	
4.1.3 OCUPACION	
4.1.4 SALIDAS.	– -
4.1.5 ESCALERAS	28



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 3 de 126

5	PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES	29
	5.1 DESCRIPCION DEL MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LAS INSTALACIONES DE	3
	RIESGO, QUE GARANTIZA EL CONTROL DE LAS MISMAS	30
	5.2 DESCRIPCION DEL MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LAS INSTALACIONES DE	3
	PROTECCION, QUE GARANTIZA EL CONTROL DE LAS MISMAS	30
	RED DE B.I.E.	31
	SISTEMA AUTOMÁTICO DE DETECCIÓN Y ALARMA DE INCENDIOS	34
	EXTINTORES PORTÁTILES	39
	5.3 REALIZACION DE LAS INSPECCIONES DE SEGURIDAD DE ACUERDO CON LA	
	NORMATIVA VIGENTE	.42
6	PLAN DE ACTUACION ANTE EMERGENCIAS	.43
	6.1 IDENTIFICACION Y CLASIFICACION DE LAS EMERGENCIAS	44
	6.2 PROCEDIMIENTOS DE ACTUACION ANTE EMERGENCIAS	
	6.2.1 ALARMA GENERAL	
	6.2.2 COMUNICACIÓN EXTERNA	
	6.2.3 DETECCION Y ALERTA	
	6.2.3.1 Detección	
	6.2.3.2 Alerta	
	6.2.4 MECANISMOS DE ALARMA	47
	6.2.4.1 Identificación de la persona que dará los avisos	. 47
	6.2.4.2 Identificación y métodos de comunicación con el Centro de Coordinación operativa SOS	
	DEIAK 47	
	6.2.5 MECANISMOS DE RESPUESTA FRENTE A LA EMERGENCIA. EVACUACION O	
	CONFINAMIENTO	48
	6.2.6 PROCEDIMIENTOS DE ACTUACION	
	6.2.6.1 PARCELACION DE RECINTOS	
	6.2.7 OTRAS ENTIDADES	
	6.2.8 PRESTACION DE LAS PRIMERAS AYUDAS	
	6.2.9 MODOS DE RECEPCION DE LAS AYUDAS EXTERNAS	
	6.3 IDENTIFICACION Y FUNCIONES DE LAS PERSONAS Y EQUIPOS QUE LLEVARAN	A
	CABO LOS PROCEDIMIENTOS DE ACTUACION ANTE EMERGENCIAS	
	6.4 SECUENCIA DE ACTUACION	
	6.5 IDENTIFICACION DEL RESPONSABLE DE LA PUESTA EN MARCHA DEL PLAN DE	
	ACTUACION ANTE EMERGENCIAS	.59
7	INTEGRACION DEL PLAN DE AUTOPROTECCION EN OTROS DE AMBITO	
SI	JPERIOR	60
	7.1 PROTOCOLOS DE NOTIFICACION DE LA EMERGENCIA	61
	7.2 COORDINACION ENTRE LA DIRECCION DEL PLAN DE AUTOPROTECCION Y LA	
	DIRECCION DEL PLAN DE PROTECCION CIVIL DONDE SE INTEGRE EL PLAN DE	
	AUTOPROTECCION	
	7.2.1 COLABORACION DE LA ORGANIZACIÓN DE AUTOPROTECCION CON LOS PLANI	
	Y LAS ACTUACIONES DEL SISTEMA PÚBLICO DE PROTECCION CIVIL	61
8	IMPLANTACION DEL PLAN DE AUTOPROTECCION	.62
	8.1 IDENTIFICACION DEL RESPONSABLE DE LA IMPLANTACION DEL PLAN	
	8.2 PROGRAMA DE FORMACION Y CAPACITACION PARA EL PERSONAL CON	03
	PARTICIPACION ACTIVA EN EL PLAN DE AUTOPROTECCION	61
	8.2.1 MIEMBROS DE LOS EQUIPOS	64
	8.3 PROGRAMA DE INFORMACION	
	8.3.1 TRABAJADORES	
	8.4 PLAN DE PREVENCIÓN	
		. U /



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 4 de 126

	0.0	PROGRAMA DE DOTACION Y ADECUACION DE MEDIOS MATERIALES Y URSOS	.69
		ANTENIMIENTO DE LA EFICACIA Y ACTUALIZACION DEL PLAN DE PROTECCION	70
-	9.1	PROGRAMA DE RECICLAJE DE FORMACION E INFORMACION	
	9.1	PROGRAMA DE SUSTITUCION DE MEDIOS Y RECURSOS	
	9.3	PROGRAMA DE EJERCICIOS Y SIMULACROS	
	9.4	PROGRAMA DE REVISION Y ACTUALIZACION DE TODA LA DOCUMENTACION	
		FORMA PARTE DEL PLAN DE AUTOPROTECCION	
	9.5	PROGRAMA DE AUDITORIAS E INSPECCIONES	
10) AF	PENDICE 1. DIRECTORIO DE COMUNICACION	.74
	10.1	TELÉFONOS DEL PERSONAL DE EMERGENCIAS	
	10.2	TELÉFONOS DE AYUDA EXTERIOR	.75
11	AF	PENDICE 2. FORMULARIOS PARA LA GESTION DE EMERGENCIAS	. 76
	11.1	FICHAS DE ACTUACION	.77
	11.2	. INSTRUCCIONES ENTIDADES ASOCIADAS	.98
12	2 AF	PENDICE 3. PLANOS	102

Fdo. Jose Mari Alberdi
LLCC Ciencias Físicas
Técnico Superior en Seguridad
Técnico Superior en Higiene
Director de Seguridad
Acreditado como técnico
competente por el GV para la
elaboración de planes de
autoprotección

Jon Han Allas



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 5 de 126

1 IDENTIFICACION DE LOS TITULARES Y DEL EMPLAZAMIENTO DE LA ACTIVIDAD



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 6 de 126

1.1 DIRECCIÓN POSTAL DEL EMPLAZAMIENTO DE LA ACTIVIDAD. DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD, NOMBRE Y/O MARCA. TELÉFONO Y FAX

NOMBRE	ZUBIKOA KIROLDEGIA
DIRECCIÓN POSTAL	BIDEBARRIETA 2
	20.560 OÑATI
DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD	INSTALACIONES DEPORTIVAS
TELÉFONO	943716375

1.2 IDENTIFICACIÓN DE LOS TITULARES DE LA ACTIVIDAD. NOMBRE Y/O RAZÓN SOCIAL. DIRECCIÓN POSTAL, TELÉFONO Y FAX

NOMBRE	OÑATIKO UDALA
DIRECCIÓN POSTAL	FORUEN ENPARANTZA, 1
	20.560 OÑATI
DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD	AYUNTAMIENTO
TELÉFONO	943780411



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 7 de 126

1.3 NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL PLAN DE AUTOPROTECCIÓN Y DEL DIRECTOR O DIRECTORA DEL PLAN DE ACTUACIÓN EN EMERGENCIA, CASO DE SER DISTINTOS. DIRECCIÓN POSTAL, TELÉFONO Y FAX.

RESPONSABLE Y DIRECCION ACTUACION	OSCAR CARRASCAL
DIRECCIÓN POSTAL	BIDEBARRIETA 2
	20.560 OÑATI
TELÉFONO	943716375 / 688691482



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 8 de 126

2 DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD Y DEL MEDIO FÍSICO EN EL QUE SE DESARROLLA.



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 9 de 126

2.1 DESCRIPCIÓN DE CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS OBJETO DEL PLAN

Se trata de un conjunto encuadrado en un uso de pública concurrencia. Las actividades desarrolladas, son:

Uso de instalaciones por parte de los abonados al servicio, para la práctica deportiva habitual, donde distinguimos piscina, gimnasios, frontón, sauna, solárium, rocódromo, tenis, o partidos en las dos pistas al efecto.

Uso de las instalaciones por entidades con convenio, como clubs, ikastolas, y partidos escolares.

Uso de las instalaciones para otro tipo de espectáculo, como actuaciones o comidas. Distinguiremos aquí si se trata de actos organizados por el titular, o entidades asociadas, o por otras entidades, caso éste en que deberá presentar un plan específico, o realizar un DRP (Dispositivo de Riesgos Previsibles), si su previsión supera las 300 personas.



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 10 de 126

2.2 DESCRIPCIÓN DEL CENTRO O ESTABLECIMIENTO, DEPENDENCIAS E INSTALACIONES DONDE SE DESARROLLEN LAS ACTIVIDADES OBJETO DEL PLAN.

2.2.1 DESCRIPCION

El Polideportivo ZUBIKOA se encuentra situado en calle Bidebarrieta 2, en el término municipal de Oñati (Gipuzkoa).

El edificio consta de dos plantas, mas un nivel superior en el exterior repartidas de la siguiente manera:

PLANTA BAJA

Cancha Pista verde

Cancha Pista azul

Gimnasios

Rocódromo

Salas polivalentes

Vestuarios y baños

Recepción

Oficinas

Zonas instalaciones

PLANTA PRIMERA

Pista y Gradas frontón

Gradas pista verde

Pasarela pista azul

Vestuarios piscina

Zona de Piscina

Salas de actividades dirigidas

Cafetería

Vestuarios y baños



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 11 de 126

Area de solárium sobre piscina

NIVEL SUPERIOR

Desde pasillo planta primera se accede a las pistas de tenis, situadas en el exterior a un nivel superior, con gradas en una de las pistas.



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 12 de 126

2.3 CLASIFICACION Y DESCRIPCION DE LOS USUARIOS

Se trata de un recinto de pública concurrencia. Por tanto, sus usuarios son:

- Personal que esté usando las instalaciones.
- Personal de administración y mantenimiento de las instalaciones.
- Personas que acuden a realizar un espectáculo deportivo.
- Personas que acuden a presenciar las competiciones o espectáculo.
- Personal de control del espectáculo. Taquilleros, personal de seguridad, azafatas.
- Personal de organización del espectáculo deportivo: jueces y árbitros, cronometradores, y auxiliares de los deportistas.
- Otro tipo de personal afecto a espectáculos, como prensa, Ertzaintza, personal de primeros auxilios, etc.
- Cafetería.



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 13 de 126

2.4 DESCRIPCIÓN DEL ENTORNO URBANO, INDUSTRIAL O NATURAL EN EL QUE FIGUREN LOS EDIFICIOS, INSTALACIONES Y ÁREAS DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD.

El Polideportivo se encuentra emplazado dentro del término municipal de Oñati, concretamente en calle Bidebarrieta 2

A suficiente distancia de los edificios del polideportivo, existen casas de viviendas, sin que a fecha actual debamos considerar ningún riesgo limítrofe. Destacar una lkastola enfrente del polideportivo.



VISTA AEREA



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 14 de 126

2.5 DESCRIPCIÓN DE LOS ACCESOS CONDICIONES DE ACCESIBILIDAD PARA LA AYUDA EXTERNA

El polideportivo está cubierto por el parque de bomberos de Oñati, situado en el barrio de Zubillaga, con un tiempo de acceso de unos 8 minutos.

Los viales de aproximación a los espacios de maniobra, cumplen las condiciones que se establecen en el CTE.

Se puede acceder al edificio por la fachada principal, a través de diferentes entradas.



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 15 de 126

3 INVENTARIO, ANALISIS Y EVOLUCION DE RIESGOS



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 16 de 126

3.1 DESCRIPCIÓN Y LOCALIZACIÓN DE LOS ELEMENTOS, PROCESOS
DE PRODUCCION E INSTALACIONES QUE PUEDAN DAR LUGAR A
UNA SITUACION DE EMERGENCIA O INCIDIR
DESFAVORABLEMENTE EN EL DESARROLLO DE LA MISMA

Dado que actualmente el polideportivo se encuentra en obras, únicamente se indican las puestas en marcha en el momento actual

CUADRO GENERAL Y PARCIALES

CALDERA, PRINCIPAL Y SECUNDARIA

CLIMATIZADORA

INSTALACIONES PISCINA

TRANSFORMADORES ANEXOS

3.2 IDENTIFICACION, ANALISIS Y EVALUACION DE LOS RIESGOS PROPIOS DE LA ACTIVIDAD Y DE LOS RIESGOS EXTERNOS QUE PUDIERAN AFECTARLE

Se realiza la clasificación de acuerdo con el Plan de Protección Civil de Euskadi, según el Decreto 153/1997 del 24 de junio, en el que se indica, en su artículo 2:

"Los riesgos se pueden clasificar, según su origen, de acuerdo con la Agencia de las Naciones Unidas para la Coordinación de los socorros en caso de catástrofe (UNDRO), en tres tipos:

Naturales: Aquellos cuyo desencadenante no está directamente provocado por la presencia o actividad del hombre, sino por factores geológicos y climáticos.

Antrópicos: Aquellos provocados por acciones o actividades humanas.

Tecnológicos: Riesgos antrópicos que derivan del desarrollo tecnológico y uso significativo de tecnologías."

Además de esta clasificación, se debe indicar la diferencia existente entre riesgos Internos y Riesgos Externos, en los cuales es prácticamente imposible su evaluación, y nos someteremos a los que las autoridades de protección civil decidan.



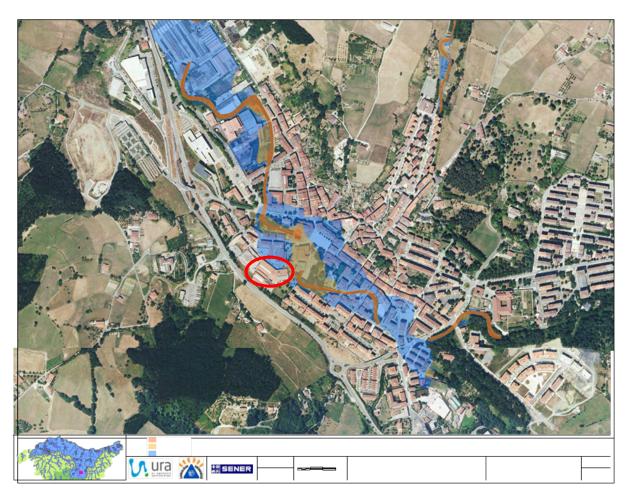
Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 17 de 126

3.2.1 RIESGOS NATURALES

Riesgo externo. El Plan de protección civil indica que, dentro de los naturales, el de inundación se manifiesta como el más significativo, y será por tanto el único que indicaremos. Vemos como el polideportivo se encuentra fuera de las líneas de crecida.



MAPA DE RIESGO DE DESCARGA ATMOSFÉRICA



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 18 de 126

3.2.2 RIESGOS TECNOLOGICOS

INCENDIO

Riesgo interno. Se realiza un cálculo Gretener, tal y como aparece en el cuadro adjunto, dando como resultado un valor de 2.34, y por tanto Riesgo Asumible.

3.2.3 OTROS RIESGOS

Podrían darse situaciones externas cuyo conocimiento no compete al centro, como un accidente próximo, o una situación de emergencia que hiciera necesario una evacuación o desplazamiento hacia una zona del edificio.



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 19 de 126

CALCULO DEL INDICE DE SEGURIDAD CONTRA INCENDIO

Edificio	ZUBIKOA KIROLDEGIA	
Lugar	OÑATI	
Calle	BIDEBARRIETA 2	
Compartimento:	Vestíbulo, pista y gradas pista verde	
Tipo de Edificio	V	
COEF.	TIPO DE CONCEPTO	
I	Longitud (m)	47,00
b	Anchura (m)	36,00
n	Nº total de plantas del compartimento	2,00
S	Superficie total (m2)	1728,00
l/b	Relación longitud/anchura	1,31
q	Carga Térmica Mobiliaria	1,20
С	Combustibilidad	1,20
r	Peligro de Humos	1,00
k	Peligro de Corrosión	1,00
i	Carga Térmica Inmobiliaria	1,00
е	Nivel de la Planta	1,50
g	Superficie de Compartimento	1,10
Р	PELIGRO POTENCIAL	2,38
n1	Extintores Portátiles	1,00
n2	Hidrantes Interiores. B.I.E.	1,00
n3	Fuentes de agua - Fiabilidad	1,00
n4	Conductos Transporte de agua	1,00
n5	Personal Instruido en Extinción	0,80
N	MEDIDAS NORMALES	0,80
s1	Detección de Fuego	1,45
s2	Transmisión de Alarma	1,05
s3	Disponibilidad de Bomberos	1,60
s4	Tiempo para Intervención	1,00
s5	Instalación de Extinción	1,00
s6	Instalación de Evacuación de humos	1,20
S	MEDIDAS ESPECIALES	2,92
f1	Estructura Portante	1,30
f2	Fachadas	1,15
f3	Forjados	1,30
f4	Dimensiones de las células	1,00
F	MEDIDAS EN LA CONSTRUCCION	1,94
M	FACTOR DE MEDIDAS DE PROTECCION	4,54
В	Exposición al Riesgo	0,52
Α	Peligro de Activación	0,85
R	RIESGO DE INCENDIO EFECTIVO	0,44
Rn	Riesgo de Incendio Normal	1,30
Ph,e	Situación de Peligro para las personas	0,80
Ru	Riesgo de Incendio Aceptado	1,04
	SEGURIDAD CONTRA INCENDIOS	2,34



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 20 de 126

3.3 IDENTIFICACION, CUANTIFICACION Y TIPOLOGIA DE LAS PERSONAS TANTO AFECTAS A LA ACTIVIDAD COMO AJENAS A LA MISMA QUE TENGAN ACCESO A LOS EDIFICIOS, INSTALACIONES Y AREAS DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD

Se trata de un recinto de pública concurrencia. Por tanto, sus usuarios son:

- Personal que esté usando las instalaciones. Variable. En el punto 4.1.2.1 se detalla el aforo.
- Personal de administración y mantenimiento de las instalaciones.
- Personas que acuden a realizar un espectáculo deportivo. Variable.
- Personas que acuden a presenciar las competiciones o espectáculo. En el punto 4.1.2.1 se detalla el aforo, tanto en uso de gradas, como de cancha.
- Personal de control del espectáculo. Taquilleros, personal de seguridad, azafatas, cuyo número varía en función del mismo.
- Personal de organización del espectáculo deportivo: jueces y árbitros, cronometradores, y auxiliares de los deportistas.
- Otro tipo de personal afecto a espectáculos, como prensa, Ertzaintza, personal de primeros auxilios, etc.
- Cafetería, gestionada por su propio personal



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 21 de 126

4 INVENTARIO Y DESCRIPCION DE LAS MEDIDAS Y MEDIOS DE AUTOPROTECCION



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 22 de 126

4.1 INVENTARIO Y DESCRIPCION DE LAS MEDIDAS Y MEDIOS HUMANOS Y MATERIALES

4.1.1 MEDIOS TECNICOS

4.1.1.1 Alarma.

- Sirenas de alarma.
- Pulsadores de alarma.
- Megafonía.
- Teléfono.

4.1.1.2 Detección de incendios

• La central se encuentra en recepción planta baja.

4.1.1.3 Medios de extinción.

- Extintores: de polvo de 6 Kg., y de CO2.
- Bocas de incendio de 25mm.
- Hidrante exterior.

4.1.1.4 Otros medios técnicos

Detección gas.

Alumbrado de emergencia.



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 23 de 126

4.1.2 MEDIOS HUMANOS

Hablaremos de los medios humanos mínimos en el polideportivo, pudiendo esta cantidad ser incrementada en otros momentos. Observada la ocupación del personal, se observa que dicho personal mínimo es:

Responsable: 1 persona. Jornada partida de lunes a jueves y continua los viernes

Recepción: 3 personas a turnos.

Socorrista

Monitores de natación cuando haya clases

Mantenimiento: 2 trabajadores a turnos mañana/tarde.

Personal técnico: Jornada partida de martes y jueves y continua los miércoles y

viernes

EVENTOS

Si se realizan eventos en canchas, serán necesarios dos personas por cada evento que las use, en cualquiera de las tres canchas. Dicho personal será nombrado previamente al evento.



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 24 de 126

4.1.3 OCUPACION

EDIFICIO PRINCIPAL				
	PLANTA BAJA			
Uso previsto	Superficie (m²)	Ocupaci ón DBSI	Aforo	
TOTAL EDIF. PPAL	5.036,31	1.542	1.055	
TOTAL P. BAJA	3.042,78	586	347	
Gimnasio	551,86		11	
Sala reunión l	35,9	10	0	
Mantenimiento	30.52	3		
Sala reunión II	8,41	4		
Office	7,55	1		
Oficinas	37,11	4		
Sala calderas	13,68	0		
Almacén mant.	5,71	0		
Rocódromo	95,1	19	19	
Lucha	135,79	27		
Boulder I	74,82	15	15	
Boulder II	76,86	15	15	
Squash I	62,72	4	4	
Acceso Squash I	10,17	5	5	
Control	21,85	2		
Vestuario personal	29,35 110,19	10 37	37	
Vestuario masculino	110,19	3/	37	
Aseos vest.masc. Vest adaptado masc.	9,3	3	3	
Almacén III	7.6	0	<u> </u>	
Almacen II	8,23	0		
Almacen I	5,12	0		
Aseo I	4,57	2		
Aseo II	5,52	2		
Almacén V	8,87	0		
Limpieza	6,93	0		
Pasillo I	25,45	13		
Escalera principal	7,91	4		
pasillo escalada	15,58	8	8	
Ascensor	4,57	0		
Hall	149,25	75		
sala de bombeo	14,85	0		
Pasillo IV	76,94	38		
Instalaciones	409,01	0		
Escalera	15,51	8		
Equipo de frío	5,87	0		
Pat. Instalaciones	8,2	0		
Pat. Instalaciones	8,2	0		
Office	7,32	1		
Centro transformación	32,15	0		
Almacenamiento productos	11,28 12,41	0		
Vaso grande				
Vaso lavado Vaso pequeño	8,8 12,02	0		
Sala multiuso III	12,02	25	25	
Sala multiuso II	145,4	29	29	
Sala multiuso I	135.79	27	27	
Vestuario femenino	106,71	36	36	
Aseos vest. fem.	10,17	3	3	
Vest. adaptado fem.	10,58	4	4	
Pasillo	146,42	73	•	
Pasillo V	59,61	30		
VI 1	3,55	2		
VI 2	3,63	2		
VI 3	2,98	1		



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 25 de 126

biltegi escalada	7,23	0	
Entrada S2	2,32	1	
Entrada S3	2,32	1	
Entrada	10,38	5	
Pasillo III	62,13	31	
almacen escalada	2,25	0	
Pasillo	7,23	4	4

	EDIFICIO PRINCIPAL				
PLANTA PRIMERA					
Uso previsto	Superficie (m²)	Ocupaci ón	Aforo		
TOTAL P. PRIMERA	1.993,53	95 6	708		
Vestuario masculino	71,68	24			
Vestuario femenino	71,58	24			
Vest. adaptado fem.	7,59	3			
Vest. adaptado masc.	7,56	3			
Vestuario mixto	168,24	56			
Sala socorristas	16,76	2			
Aseos piscina II	39,77	13			
Almacén pisc.	11,2	0			
Aseo adaptado	5,97	2			
Aseo	3,64	1			
Zona sauna	88,02	44			
Gradas	66,77	99	99		
Vaso piscina peq.	133,63	67			
Vaso piscina grande	462,79	231	609		
Playa	522,35	261			
Pasillo	46,73	23			
Duchas piscina I	11,7	4			
Escalera grada	22,81	11			
Escalera principal	14,13	7			
Vestuario personal	18,97	6			
Vest. adaptado mixto	7,66	3			
Duchas piscina II	14,31	5			
Aseos piscina I	50,19	17			
Acceso a vestuarios	85,94	29			
Pasillo I	43,54	22			



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 26 de 126

CANCHA VERDE				
Uso previsto	Superficie (m²)	Ocupaci ón	Aforo	
TOTAL CANCHA VERDE	2.272,17	1.838	999	
Sala médica	15,82	2		
Almacén cancha l	19	0		
Almacén cancha II, III	37,49	0		
Almacén cancha IV	25,84	0		
ALmacén cancha V	25,78	0		
ALmacén cancha VI	29,39	0		
Vestuario I	30,85	10		
Vestuario adaptado I	8,42	3		
Vestuario II	30,26	10		
Vestuario III	35,41	12		
Climatizadores	56,61	0		
komunak	32,27	11		
Vestuario IV	30,32	10		
Vestuario adaptado II	8,39	3		
Vestuario V	30,3	10		
Cancha verde (pasillo grada)	197	197		
Cancha verde (grada)	236	516	999	
Cancha verde (cancha)	1303,49	999		
Pasillo VI	94,2	47		
Vestuario VI	25,33	8		

FRONTÓN			
Uso previsto	Superficie (m²)	Ocupaci ón	Aforo
TOTAL FRONTON	917,00	670	670
fronton (cancha-contracancha)	552,00	10	67 0

PISTA TENIS			
Uso previsto	Superficie Ocupaci Afo		
TOTAL PISTA TENIS	1.095,00	404	404
pista tenis (pista)	968,00	4	40 4



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 27 de 126

	CANCHA AZUL			
Uso previsto	Superficie (m²)	Ocupación	Aforo	
TOTAL CANCHA AZUL	2.949,91	1.037	886	
Hall Acceso	257,95	129		
Cancha	1.283,86	257	457	
Instalaciones	29,86	1		
Almacén	70,76	2		
Pasillo	167,07	34		
vestuario	43,57	22		
vestuario	21,91	11		
vestuario	44,13	23		
vestuario	29,31	15		
vestuario	29,31	15		
Aseo	21,59	0		
Aseo	21,36	0		
vestuario	29,31	15		
vestuario	29,31	15		
Hall Acceso	37,72	19		
Zona de espectadores	74,86	300	070	
Zona de espectadores	356,92	72	372	
Pasillo	5,92	2		
Sala de Actividades	88,70	18		
Sala de Actividades	90,72	19		
Pasillo	25,77	6		
Bar aseo	20,96	0		
Bar aseo	21,41	0		
Bar zona de usuarios	84,61	57	57	
Bar almacen	19,86	1		
Bar Vestíbulo	3,76	1		
Bar Cocina	12,34	1		
Bar Barra	18,63	1		
Bar Vestuario	8,43	1		

TOTAL COMPLEJO DEPORTIVO			
	Superficie (m²)	Ocupación	Aforo
EDIFICIO PRINCIPAL	5.036,31	1.542	1.055
CANCHA VERDE	2.272,17	1.838	999
FRONTÓN	917,00	670	670
PISTA TENIS	1.095,00	404	404
CANCHA AZUL	2.949,91	1.037	886
TOTAL	12.270,39	5.491	4.014



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 28 de 126

4.1.4 SALIDAS

- S1: Salida general edificio en Planta baja desde recepción..
- **\$2**: Salida planta baja desde pista verde.
- S3: Salida planta baja desde pasillo gimnasios
- S4: planta baja desde hall pista azul
- S5: Salida planta baja desde pasillo vestuarios pista azul.
- S6: Salida planta primera pasillo gradas y cafetería.
- \$7: Salida a través de pistas tenis.
- **\$8**: Salida desde oficinas planta baja.
- S9: Salida desde zona instalaciones planta baja.
- **\$10**: Salida desde zona instalaciones planta baja.

4.1.5 ESCALERAS

- E1: Escalera desde zona vestuarios piscina a planta baja.
- E2: Escalera desde hall pasarela pista verde a planta baja.
- E3: Escalera desde pasarela pista verde a planta baja.
- E4: Escalera desde gradas piscina a planta baja.



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 29 de 126

5 PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 30 de 126

5.1 DESCRIPCION DEL MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LAS INSTALACIONES DE RIESGO, QUE GARANTIZA EL CONTROL DE LAS MISMAS

INSTALACION	EMPRESA MANTENEDORA	OBLIGACION REGLAMENTARIA
ALTA TENSIÓN	ONDOAN	Según Real Decreto 337/2014
BAJA TENSION	ONDOAN	Según Real Decreto 842/2002
INSTALACIÓN DE GAS	ONDOAN	Según Real Decreto 919/2006
INSTALACIÓN DE CLIMATIZACIÓN Y VENTILACIÓN	ONDOAN	Según Real Decreto 1027/2007

5.2 DESCRIPCION DEL MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LAS INSTALACIONES DE PROTECCION, QUE GARANTIZA EL CONTROL DE LAS MISMAS

INSTALACION	EMPRESA	OBLIGACION
	MANTENEDORA	REGLAMENTARIA
PROTECCION CONTRA INCENDIOS DETECCIÓN Y ALARMA	SABICO	Según Real Decreto 513/2017
PROTECCION CONTRA INCENDIOS EXTINCION	BABESA- SUZAI	Según Real Decreto 513/2017

Dado que existe un nuevo reglamento del año 2017, se pormenorizan las instrucciones de mantenimiento de estas instalaciones



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 31 de 126

RED DE B.I.E.

REVISION TRIMESTRAL	EDIFICIO:
BIES	Planta:
	Nº de BIES:

	1		2	
Nº	SI	NO	SI	NO
BIE 1				
BIE 2				
BIE 3				
BIE 4				
BIE 5				
BIE 6				
BIE 7				

- 1. COMPROBACIÓN DE LA BUENA ACCESIBILIDAD DE LOS EQUIPOS. COMPROBACIÓN, POR LECTURA DEL MANÓMETRO, DE LA PRESIÓN DE SERVICIO
- 2. COMPROBACIÓN POR INSPECCIÓN DE TODOS LOS COMPONENTES, PROCEDIENDO A DESENROLLAR LA MANGUERA EN TODA SU EXTENSIÓN, Y ACCIONANDO LA BOQUILLA CASO DE TENER VARIAS POSICIONES



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 32 de 126

REVISION ANUAL (MANTENEDOR	EDIFICIO:
AUTORIZADO. PRECISA FIRMA)	Planta:
BIES	Nº de BIES:

	1	
Nō	SI	NO
BIE 1		
BIE 2		
BIE 3		
BIE 4		
BIE 5		
BIE 6		
BIE 7		

1. REALIZAR LAS OPERACIONES DE INSPECCIÓN Y MANTENIMIENTO ANUALES SEGÚN LO ESTABLECIDO LA UNE-EN 671-3



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 33 de 126

REVISION QUINQUENAL	EDIFICIO:
(MANTENEDOR AUTORIZADO.	Planta:
PRECISA FIRMA)	Nº de BIES:
BIES	

	1	
Nō	SI	NO
BIE 1		
BIE 2		
BIE 3		
BIE 4		
BIE 5		
BIE 6		
BIE 7		

1. REALIZAR LAS OPERACIONES DE INSPECCIÓN Y MANTENIMIENTO QUINQUENALES SEGÚN LO ESTABLECIDO LA UNE-EN 671-3



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 34 de 126

SISTEMA AUTOMÁTICO DE DETECCIÓN Y ALARMA DE INCENDIOS

REVISION TRIMESTRAL		
SISTEMAS DE DETECCION Y ALARMA		
	SI	NO
HA HABIDO CAMBIOS EN CUALQUIERA DE LAS COMPONENTES DEL SISTEMA DESDE LA ULTIMA REVISION (SI LA RESPUESTA ES SI, PROCEDA A SU DOCUMENTACION)		
COMPROBACIÓN DE FUNCIONAMIENTO DE LAS INSTALACIONES (CON CADA FUENTE DE SUMINISTRO). SUSTITUCIÓN DE PILOTOS, FUSIBLES, Y OTROS ELEMENTOS DEFECTUOSOS		
REVISIÓN DE INDICACIONES LUMINOSAS DE ALARMA, AVERÍA, DESCONEXIÓN E INFORMACIÓN EN LA CENTRAL		
MANTENIMIENTO DE ACUMULADORES (LIMPIEZA DE BORNAS, REPOSICIÓN DE AGUA DESTILADA, ETC.).		
VERIFICAR EQUIPOS DE CENTRALIZACIÓN Y DE TRANSMISIÓN DE ALARMA.		
REVISIÓN DE SISTEMAS DE BATERÍAS: PRUEBA DE CONMUTACIÓN DEL SISTEMA EN FALLO DE RED, FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA BAJO BATERÍAS, DETECCIÓN DE AVERÍA Y RESTITUCIÓN A MODO NORMAL		
COMPROBACIÓN DE LA SEÑALIZACIÓN DE LOS PULSADORES DE ALARMA MANUALES.		
COMPROBAR EL FUNCIONAMIENTO DE LOS AVISADORES LUMINOSOS Y ACÚSTICOS		
SI ES APLICABLE, VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE MEGAFONÍA		
SI ES APLICABLE, VERIFICAR LA INTELIGIBILIDAD DEL AUDIO EN CADA ZONA DE EXTINCIÓN		



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 35 de 126

REVISION SEMESTRAL SISTEMAS DE DETECCION Y ALARMA		
	SI	NO
VERIFICACIÓN DE LA UBICACIÓN, IDENTIFICACIÓN, VISIBILIDAD Y ACCESIBILIDAD DE LOS PULSADORES		
VERIFICACIÓN DEL ESTADO DE LOS PULSADORES (FIJACIÓN, LIMPIEZA, CORROSIÓN, ASPECTO EXTERIOR).		



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 36 de 126

REVISION ANUAL (MANTENEDOR AUTORIZADO. PRECISA FIRMA) SISTEMAS DE DETECCION Y ALARMA - GENERAL SI NO COMPROBACIÓN DEL FUNCIONAMIENTO DE MANIOBRAS PROGRAMADAS, EN FUNCIÓN DE LA ZONA DE DETECCIÓN VERIFICACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LA VERSIÓN DE "SOFTWARE" DE LA CENTRAL, DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES DEL FABRICANTE COMPROBAR TODAS LAS MANIOBRAS **EXISTENTES**: AVISADORES LUMINOSOS Y ACÚSTICOS, PARO DE AIRE, PARO DE MÁQUINAS, PARO DE ASCENSORES, EXTINCIÓN AUTOMÁTICA, COMPUERTAS CORTAFUEGO, EQUIPOS DE EXTRACCIÓN DE HUMOS Y OTRAS PARTES DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN CONTRA INCENDIOS SE DEBERÁN REALIZAR LAS OPERACIONES INDICADAS EN LA NORMA UNE-EN 23007-14



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 37 de 126

REVISION ANUAL (MANTENEDOR AUTORIZADO. PRECISA FIRMA) SISTEMAS DE DETECCION Y ALARMA - DETECTORES SI NO VERIFICACIÓN DEL ESPACIO LIBRE, DEBAJO DEL DETECTOR PUNTUAL Y EN TODAS LAS DIRECCIONES, COMO MÍNIMO 500 VERIFICACIÓN DEL ESTADO DE LOS DETECTORES (FIJACIÓN, LIMPIEZA, CORROSIÓN, ASPECTO EXTERIOR) PRUEBA INDIVIDUAL DE FUNCIONAMIENTO DE TODOS LOS DETECTORES AUTOMÁTICOS, DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DE SUS FABRICANTES VERIFICACIÓN DE LA CAPACIDAD DE ALCANZAR Y ACTIVAR EL ELEMENTO SENSOR DEL INTERIOR DE LA CÁMARA DEL DETECTOR. DEBEN EMPLEARSE MÉTODOS VERIFICACIÓN QUE NO DAÑEN O PERJUDIQUEN EL RENDIMIENTO DEL DETECTOR (SOLO SI LE ES DE APLICACIÓN) **VERIFICAR VIDA UTIL**



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 38 de 126

REVISION ANUAL (MANTENEDOR AUTORIZADO. PRECISA FIRMA) SISTEMAS DE DETECCION Y ALARMA — DISPOSITIVOS PARA LA ACTIVACION MANUAL DE LA ALARMA							
					SI	NO	
PRUEBA DE PULSADORES.	FUNCIONAMIENTO	DE	TODOS	LOS			



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 39 de 126

EXTINTORES PORTÁTILES

REVISION TRIMESTRAL	EDIFICIO:
EXTINTORES	Planta:
	Nº de Extintores:

	1		2		3		4		5		6		7		8		9	
Nō	SI	NO																
EXT.1																		
EXT.2																		
EXT.3																		
EXT.4																		
EXT.5																		
EXT.6																		
EXT.7																		

- 1. ESTÁN EN SU LUGAR ASIGNADO Y NO PRESENTAN MUESTRAS APARENTES DE DAÑOS
- 2. SON ADECUADOS CONFORME AL RIESGO A PROTEGER
- 3. NO TIENEN EL ACCESO OBSTRUIDO, SON VISIBLES O ESTÁN SEÑALIZADOS Y TIENEN SUS INSTRUCCIONES DE MANEJO EN LA PARTE DELANTERA
- 4. LAS INSTRUCCIONES DE MANEJO SON LEGIBLES
- 5. EL INDICADOR DE PRESIÓN SE ENCUENTRA EN LA ZONA DE OPERACIÓN
- 6. LAS PARTES METÁLICAS (BOQUILLAS, VÁLVULA, MANGUERA...) ESTÁN EN BUEN ESTADO
- 7. NO FALTAN NI ESTÁN ROTOS LOS PRECINTOS O LOS TAPONES INDICADORES DE USO
- 8. NO HAN SIDO DESCARGADOS TOTAL O PARCIALMENTE
- 9. COMPROBACIÓN DE LA SEÑALIZACIÓN DE LOS EXTINTORES



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 40 de 126

REVISION ANUAL (MANTENEDOR	EDIFICIO:
AUTORIZADO. PRECISA FIRMA)	Planta:
EXTINTORES	Nº de Extintores:

	1		2	
Nº	SI	NO	SI	NO
EXTINTOR 1				
EXTINTOR 2				
EXTINTOR 3				
EXTINTOR 4				
EXTINTOR 5				
EXTINTOR 6				
EXTINTOR 7				

- 1. REALIZAR LAS OPERACIONES DE MANTENIMIENTO SEGÚN LO ESTABLECIDO EN EL "PROGRAMA DE MANTENIMIENTO ANUAL" DE LA NORMA UNE 23120
- 2. EN EXTINTORES MÓVILES, SE COMPROBARÁ, ADICIONALMENTE, EL BUEN ESTADO DEL SISTEMA DE TRASLADO



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 41 de 126

REVISION QUINQUENAL	EDIFICIO:
(MANTENEDOR AUTORIZADO.	Planta:
PRECISA FIRMA)	Nº de Extintores:
EXTINTORES	

	1		2	
Nº	SI	NO	SI	NO
EXTINTOR 1				
EXTINTOR 2				
EXTINTOR 3				
EXTINTOR 4				
EXTINTOR 5				
EXTINTOR 6				
EXTINTOR 7				

- REALIZAR UNA PRUEBA DE NIVEL C (TIMBRADO), DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN EL ANEXO III, DEL REGLAMENTO DE EQUIPOS A PRESIÓN, APROBADO POR REAL DECRETO 2060/2008, DE 12 DE DICIEMBRE
- 2. A PARTIR DE LA FECHA DE TIMBRADO DEL EXTINTOR (Y POR TRES VECES) SE PROCEDERÁ AL RETIMBRADO DEL MISMO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN EL ANEXO III DEL REGLAMENTO DE EQUIPOS A PRESIÓN



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 42 de 126

5.3 REALIZACION DE LAS INSPECCIONES DE SEGURIDAD DE ACUERDO CON LA NORMATIVA VIGENTE

Además de los mantenimientos contemplados en los reglamentos, también se deberán pasar las correspondientes inspecciones por OCA que se indican en los mismos.



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 43 de 126

6 PLAN DE ACTUACION ANTE EMERGENCIAS



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 44 de 126

6.1 IDENTIFICACION Y CLASIFICACION DE LAS EMERGENCIAS

En el edificio vamos a distinguir únicamente dos emergencias: Conato, y Emergencia general. El motivo de que así sea es que:

- Se trata de un edificio de pública concurrencia, por lo que su ocupación en su mayor parte es ajena, y por lo tanto desconocedora del mismo.
- No existen medios de lucha contra el fuego cuando este reviste una cierta gravedad, por lo que asimismo queda descartado el formar un equipo de segunda intervención.

Distinguiremos las siguientes situaciones:

- Polideportivo funcionando normalmente, sin partidos ni espectáculos.
- Uso solo frontón.
- Uso solo pista verde
- Uso pista azul
- Uso simultaneo frontón y pista verde

El sistema que se utilizará abarcará todos los supuestos, parcelarndo por completo el polideportivo, de manera que la actuación esté estandarizada, sin más que limitarla a todas o a algunas zonas, según el caso considerado.

El caso del recinto de la piscina es especial. Definiremos una "zona de seguridad" junto a las salidas directas, en la cual los bañistas se agruparán, pero sin salir al exterior, a no ser que la situación sea muy complicada. En el caso de verano sí que se evacuará al exterior, definiéndose allí la zona de agrupamiento.



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 45 de 126

6.2 PROCEDIMIENTOS DE ACTUACION ANTE EMERGENCIAS

6.2.1 ALARMA GENERAL

El sistema utilizado para dar la señal de activación del plan es la activación de la megafonía /sirenas.

Para la Megafonía, se prevé la revisión del sistema, y la grabación de una cuña con el mensaje de alarma.

Se emitirá en euskera y castellano, y se irá repitiendo una vez finalizado.

Las sirenas pueden activarse, bien de manera automática, cuando el sistema de detección detecte un posible incendio, o de manera manual, utilizando el pulsador de disparo campanas. El jefe de Emergencia será la persona que decida su utilización manual.

6.2.2 COMUNICACIÓN EXTERNA

Se utilizará el teléfono para avisar a los servicios de emergencia que se disponga, llamando al Servicio de Atención a Emergencias, **TNO 112**



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 46 de 126

6.2.3 DETECCION Y ALERTA

6.2.3.1 Detección

Para el caso de riesgo interno (incendio):

Manual: Mediante los pulsadores instalados. Señaliza la central.

Automática: mediante los detectores instalados. Señaliza la central.

Para riesgo externo: serán las autoridades de protección civil quienes detecten la situación.

6.2.3.2 Alerta

Tanto desde la recepción del centro, como desde la central receptora, la alerta se realizará mediante:

Activación de megafonía

Sirenas

Se pretende que la evolución sea gradual, de manera que se activen las sirenas una vez que el mensaje haya sido escuchado dos veces.



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 47 de 126

6.2.4 MECANISMOS DE ALARMA

6.2.4.1 Identificación de la persona que dará los avisos

Personal recepción.

6.2.4.2 Identificación y métodos de comunicación con el Centro de Coordinación operativa SOS DEIAK

Se utilizará el teléfono para avisar a los servicios de emergencia que se disponga, LLAMANDO AL Servicio de Atención a Emergencias, **TNO 112.**



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 48 de 126

6.2.5 MECANISMOS DE RESPUESTA FRENTE A LA EMERGENCIA. EVACUACION O CONFINAMIENTO

El sistema será la evacuación general.

6.2.6 PROCEDIMIENTOS DE ACTUACION

Para realizarlo adecuadamente, se parcela el edificio en diferentes recintos, asignando luego labores de evacuación de dichos recintos a personas designadas.

6.2.6.1 PARCELACION DE RECINTOS

Se consideran:

USO NORMAL					
ZONA	DENOMINACION				
Instalaciones y recepción	BS-PB1				
Salas polivalentes gimnasios y vestuarios	BS-PB2				
Gimnasio y rocodromo	BS3-PB3				
Pista verde (sin partido) y vestuarios	BS4-PB4				
Pista azul (sin partido) y vestuarios	BS5-PB5				
Piscina, incluyendo vestuarios	IGERILEKUA / PISCINA				
Frontón, incluyendo las gradas	PILOTALEKUA / FRONTON				
Gradas pista verde.	GRADAK / GRADAS				
Cafetería	KAFETEGIA / CAFETERIA				
Pasarela espectadores pista azul	PASAGUNEA / PASARELA				



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 49 de 126

EVENTOS EN PISTAS					
Pista verde	PISTA BERDEA 1 / PISTA VERDE 1				
Pista verde	PISTA BERDEA 2 / PISTA VERDE 2				
Pista azul	PISTA URDINA 1 / PISTA AZUL 1				
Pista azul	PISTA URDINA 2 / PISTA AZUL 2				
Recinto completo fronton	PILOTALEKUA 1 / FRONTON 1				
Recinto completo fronton	PILOTALEKUA 2 / FRONTON 2				



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 50 de 126

6.2.7 OTRAS ENTIDADES

Existen diversas entidades con convenio municipal para el uso del Polideportivo. Son las siguientes:

- Aloña-Mendi Kirol Elkartea. (secciones de pelota, natación, aatletismo, baloncesto, balonmano, futbol sala, gimnasia rñítmica y Montaña).
- Oñatiko Eskola Kirola eta Hezkuntza Elkartea.
- Txantxitu lkastola.
- Urgain Ikastetxea.
- Elkar-Hezi Ikastetxea.
- Larraña Institutua.
- También se consideran los partidos escolares, ya que existe una encomienda de la Diputación a los municipios.

Todas estas entidades están incluidas dentro del presente Plan de autoprotección, y se consideran organizadas por el propio titular.

Si por el contrario, si se tratara de otra entidad organizadora que quisiera utilizar los espacios de pistas y gradas, deberá responsabilizarse de la seguridad del acto, y realizar además un DRP (dispositivo de Riesgos Previsibles), siempre que se superen las 300 personas, con su correspondiente registro en el Gobierno Vasco.

Si por motivos de organización del escenario, actuación, o acto, o de falta de personal, cualquiera de los recorridos de evacuación existentes no se pudiera utilizar, el aforo disminuiría en tantas personas como capacidad tenga ese recorrido, restándolo a la limitación que corresponda.



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 51 de 126

6.2.8 PRESTACION DE LAS PRIMERAS AYUDAS

En situación día, las primeras ayudas, serán proporcionadas por el personal del centro.

6.2.9 MODOS DE RECEPCION DE LAS AYUDAS EXTERNAS

Una vez avisados los servicios públicos de extinción, la recepción se realizará frente a la fachada principal, a no ser que posteriormente los propios servicios decidan otra cosa, en función del lugar o de la situación del origen de la emergencia.



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 52 de 126

6.3 IDENTIFICACION Y FUNCIONES DE LAS PERSONAS Y EQUIPOS QUE LLEVARAN A CABO LOS PROCEDIMIENTOS DE ACTUACION ANTE EMERGENCIAS

Se formarán los siguientes equipos:

Jefe de emergencia (Director de Actuación)

El Jefe de Emergencia (JE.) es el máximo responsable del Plan de Emergencia, por tanto, será el encargado de declarar la emergencia y de ordenar la evacuación total o parcial de la instalación, así como el cese de la actividad.

Además, será quien decrete el fin de la emergencia y la vuelta a la actividad. Debido a que es el máximo responsable y quien centraliza toda la información, deberá hacer de enlace con los equipos de ayuda exterior.

Sus funciones son dirigir y coordinar las actuaciones a desarrollar durante la emergencia.

Equipo de Intervención.

En principio, cualquier persona podrá funcionar como equipo de primera intervención. En caso de incendio únicamente manejarán los extintores, o activarán los sistemas automáticos, y su actuación se verá limitada a la llegada de los servicios públicos de extinción, o al aviso de emergencia general, en cuyo caso abandonarán la zona afectada.

Equipos de Apoyo

La misión de los integrantes del Equipo de Apoyo (E.A.) es el control de los suministros e instalaciones técnicas necesarias para el control de la emergencia. Por este motivo, su actividad ha de entenderse como un equipo logístico cuyo ámbito de actuación no se circunscribe solamente a la zona de peligro.

También pueden servir de apoyo a los equipos de intervención y serán los encargados de conocer perfectamente las instalaciones y fuentes de suministros que sirvan de soporte técnico a la intervención.

Como equipos de apoyo hablamos de personal de mantenimiento y personal del centro de control (recepción).



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 53 de 126

Equipo de Alarma y Evacuación. (E.A.E.)

La misión de los integrantes del Equipo de Alarma y Evacuación (E.A.E.) es garantizar que se ha dado la alarma y asegurar que la evacuación se ha hecho completa y ordenadamente.

Deberán conocer perfectamente las vías de evacuación principales y las posibles alternativas. Debiendo evitar el uso de ascensores, escaleras o puertas inadecuadas para la evacuación.

Tratarán de conseguir la evacuación de manera rápida y ordenada indicando el punto de reunión a las personas a evacuar, que se localiza en plaza frente a polideportivo.

A su vez, ayudarán en la evacuación a las personas embarazadas, con movilidad reducida, disminuidas o heridas.

Comprobarán que no queda nadie en baños, estancias y zonas de paso y además de no permitir que nadie vuelva a entrar a las zonas evacuadas, actuarán según las directrices de zona que se detallan en las fichas.



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 54 de 126

POLIDEPORTIVO ZUE EQUIPO DE ALARMA USO NORMAL SIN E	N.º REVISIÓN: R0 FECHA: Junio 2021		
ZONA	MIEMBRO ENCA	ARGADO	
BS-PB1	Personal polide	eportivo	
BS-PB2	Personal polideportivo		
BS3-PB3	Personal polideportivo		
BS4-PB4	Personal polideportivo		
BS5-PB5	Personal polideportivo		
IGERILEKUA / PISCINA	1 Socorrista + monitores cuando haya clases		
PILOTALEKUA / FRONTON	Personal polideportivo		
GRADAK / GRADAS	Personal polideportivo		
KAFETEGIA / CAFETERIA	Personal cafeteria		
PASAGUNEA / PASARELA	Personal polideportivo		



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 55 de 126

POLIDEPORTIVO ZUBIKOA DE OÑATI EQUIPO DE ALARMA Y EVACUACION PARTIDOS O ESPECTACULOS

N.º REVISIÓN: R0 FECHA: Junio 2021

ZONA	MIEMBRO ENCARGADO
PISTA BERDEA 1 / PISTA	PERSONAL ORGANIZACIÓN EVENTO
VERDE 1	
PISTA BERDEA 2 / PISTA	PERSONAL ORGANIZACIÓN EVENTO
VERDE 2	
PISTA URDINA 1 / PISTA AZUL 1	PERSONAL ORGANIZACIÓN EVENTO
PISTA URDINA 2 / PISTA AZUL 2	PERSONAL ORGANIZACIÓN EVENTO
PILOTALEKUA 1 / FRONTON 1	PERSONAL ORGANIZACIÓN EVENTO
PILOTALEKUA 2 / FRONTON 2	PERSONAL ORGANIZACIÓN EVENTO



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 56 de 126

Equipo de primeros auxilios (E.P.A.)

Su misión principal es la de atender y prestar Primeros Auxilios a los afectados por la emergencia que así lo requiriesen.

Además, se encargarán de clasificar a los heridos en función de la gravedad para garantizar que, a la llegada de los recursos exteriores, sean evacuados con preferencia.

Por último, deberán informar de las posibles bajas médicas y de la identidad y número de los afectados, así como de la localización de los hospitalizados, si fuera necesario.

Informarán de lo anterior al jefe de la Emergencia para proceder al aviso de los familiares de los afectados y a las Autoridades.

Si no hay espectáculo que obligue a una ambulancia, estos servicios serán prestados en primera instancia por el personal del centro..

Centro de control de emergencias (C.C.)

El Centro de Control de Emergencias (C.C.) es el lugar en el que se centralizará toda la información y la toma de decisiones durante la emergencia.

Deberá contar con los medios de comunicación necesarios para coordinar los recursos internos, así como el poder solicitar, comunicar y coordinar los recursos exteriores que fueran necesarios.

Además, deberá contar con una relación de todos los números de teléfono importantes (de personas y de organismos), y una copia del Plan de Emergencia.

Es importante que se encuentre cerca de los paneles y sistemas de control y alarma de las instalaciones de protección.

El centro de control, C.C. se localiza en recepción.



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 57 de 126

6.4 SECUENCIA DE ACTUACION

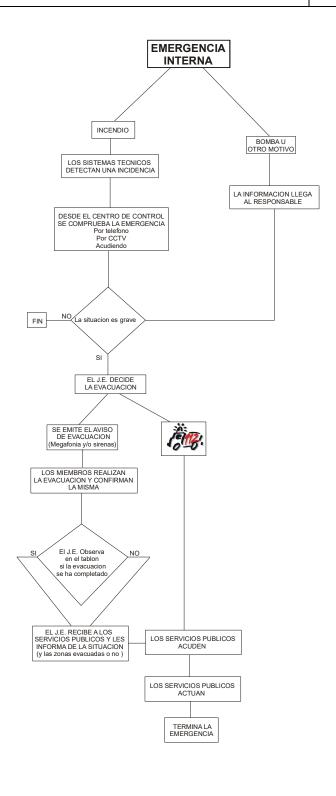
El riesgo principal considerado es el de incendio. No obstante, se añaden unos formularios específicos para los supuestos de recibir una amenaza de bomba o detectar paquete sospechoso. En Apéndice II.



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 58 de 126





Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 59 de 126

6.5 IDENTIFICACION DEL RESPONSABLE DE LA PUESTA EN MARCHA DEL PLAN DE ACTUACION ANTE EMERGENCIAS

POLIDEPORTIVO	N.º REVISIÓN: R0	
. 32.32. 3	FECHA: Junio 2021	
JEFE DE EMER		
TITULAR	Oscar Carrascal	
SUPLENTE 2	Responsable que se encuentre en ese momento (incluidos partidos u espectáculos)	



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 60 de 126

7 INTEGRACION DEL PLAN DE AUTOPROTECCION EN OTROS DE AMBITO SUPERIOR



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 61 de 126

7.1 PROTOCOLOS DE NOTIFICACION DE LA EMERGENCIA

La notificación de la emergencia se realiza mediante llamada al servicio de atención a emergencias, 112.



7.2 COORDINACION ENTRE LA DIRECCION DEL PLAN DE AUTOPROTECCION Y LA DIRECCION DEL PLAN DE PROTECCION CIVIL DONDE SE INTEGRE EL PLAN DE AUTOPROTECCION

Cuando se considere oportuno, tanto por parte de los servicios de extinción, o por parte del propio Polideportivo, se podrán realizar simulacros en común.

7.2.1 COLABORACION DE LA ORGANIZACIÓN DE AUTOPROTECCION CON LOS PLANES Y LAS ACTUACIONES DEL SISTEMA PÚBLICO DE PROTECCION CIVIL

Dado que el sistema de autoprotección es la evacuación del edificio, la organización propia de la autoprotección termina una vez evacuado este, quedando en manos de los servicios de emergencia externos las actuaciones en materia de protección a terceros.



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 62 de 126

8 IMPLANTACION DEL PLAN DE AUTOPROTECCION



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 63 de 126

8.1 IDENTIFICACION DEL RESPONSABLE DE LA IMPLANTACION DEL PLAN

DIRECCION Y RESPONSABLE PLAN	OSCAR CARRASCAL
DIRECCIÓN POSTAL	BIDEBARRIETA 2
	20.560 OÑATI
TELÉFONO	943716375



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 64 de 126

8.2 PROGRAMA DE FORMACION Y CAPACITACION PARA EL PERSONAL CON PARTICIPACION ACTIVA EN EL PLAN DE AUTOPROTECCION

8.2.1 MIEMBROS DE LOS EQUIPOS

Se formará habitualmente a los miembros de los equipos de emergencia para que conozcan el sistema de evacuación utilizado.

Se trata de una charla de aproximadamente 1/2- 1 hora hora de duración, donde se exponga una introducción acerca de los riesgos de incendio, y el método utilizado para proteger a las personas, que en este caso es la evacuación, para pasar a explicar el sistema utilizado.

Esta charla se realiza anualmente

Con respecto a la formación en extinción, se recomiendan prácticas en la Sueskola de Ordizia, de manera que al menos el 20% del personal lo posea.

8.2.1.1 INSTRUCCIONES Y FICHAS PARA LOS MIEMBROS

Se encuentran en el apéndice 2. El diseño es el siguiente:

Para los EAE:

En un lado, las instrucciones particularizadas desarrolladas según cada supuesto de emergencia.

En el reverso, o adjunto, un plano en el que aparezcan:

- Las vías
- La zona de actuación

Para el Jefe de Emergencia y equipos auxiliares:

Ficha de instrucciones



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 65 de 126

8.3 PROGRAMA DE INFORMACION

8.3.1 TRABAJADORES

Ficha general que se entrega a todos los trabajadores. Se aporta.



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 66 de 126

TRABAJADORES. INSTRUCCIONES EN CASO DE EMERGENCIA

El edificio posee un sistema implantado de gestión de emergencias con diversos equipos asignados a diferentes tareas, y equipos específicos que comprueban la evacuación de cada zona común del edificio.

Puede ser que usted forme parte de dichos equipos. Si es así, recibirá instrucciones particulares de actuación.

CUANDO LLEGUE A SU LUGAR DE TRABAJO, DEBE:

• ENTERARSE DE LAS SALIDAS NORMALES Y DE EMERGENCIA A LAS QUE SE ACCEDEN DESDE SU LUGAR DE TRABAJO.

EN CASO DE DESCUBRIR UN INCENDIO:

- MANTENGA LA CALMA (NO GRITE).
- SI CONSIDERA QUE NO REVISTE GRAVEDAD, ACTÚE CONTRA ÉL UTILIZANDO EL EXTINTOR MÁS PRÓXIMO.
- AVISE DEL INCENDIO.

A PARTIR DE ENTONCES SE APLICARÁ EL PLAN DE EVACUACION GENERAL.

 CUANDO LLEGUEN LOS SERVICIOS PUBLICOS DE EXTINCION, ABANDONARA EL EDIFICIO.



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 67 de 126

8.4 PLAN DE PREVENCIÓN

La prevención de incendios constituye el medio más eficaz y sencillo de protección, ya que permite alcanzar un alto nivel de seguridad con una inversión reducida. Además, proporcionar a las diferentes estancias e instalaciones un aspecto cuidado, limpio y ordenado (evitando acumulaciones de combustibles potenciales como papeles, basuras, derrames de combustibles, manchas de grasas...).

Las medidas de prevención de incendios, así como todas aquellas situaciones que puedan desencadenar dicho riesgo, deben ser de total observancia por parte de todo el personal trabajador y visitante. Poniendo en conocimiento de los responsables cualquier situación de riesgo para la subsanación de la misma en el menor tiempo posible, minimizando así las posibles consecuencias.

Las causas más habituales desencadenantes de un incendio son las que a continuación se relacionan:

- La electricidad (cortocircuitos, recalentamientos, sobrecargas)
- Los fumadores (por descuidos, cigarrillos mal apagados)
- Las instalaciones (inadecuado o mal mantenimiento, uso inapropiado, obsolescencia...)

Por tanto, dentro de las medidas preventivas que se deben difundir se deben señalar las siguientes:

- Mantenimiento de las estancias lo más ordenadas y limpias posibles.
- No se sobrecargarán las líneas eléctricas.
- No se efectuarán conexiones o adaptaciones eléctricas sin las condiciones de seguridad reglamentarias.
- No se instalarán estufas, hornillos, ni otras fuentes de calor, en las proximidades de combustibles potenciales o de productos inflamables.
- Se respetará rigurosamente las indicaciones de "PROHIBIDO FUMAR" en todas las instalaciones y dependencias.



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 68 de 126

- Se procurará el vaciado periódico de ceniceros, papeleras y cubos de basura.
- Mantenimiento correcto de las instalaciones, ya que es la mejor garantía para que no sean causa de incendio.
- Mantenimiento correcto de las instalaciones de protección contra incendios, ya que es la mejor garantía de su perfecto funcionamiento en caso de emergencia.
- Se evitará la concentración y acumulación de materiales inflamables en aquellas estancias que no estén preparadas para este fin.
- Se comunicará a los responsables del Plan de Emergencia o de mantenimiento cualquier anomalía observada.



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 69 de 126

8.5 PROGRAMA DE DOTACION Y ADECUACION DE MEDIOS MATERIALES Y RECURSOS

Al realizar el simulacro anual, se desarrollan tres tipos de aspectos:

Medios Técnicos

Medios Humanos

Medios Organizativos

A fecha actual se han completado las obras de reforma, habiéndose instalado numerosos equipos nuevos. Cuando se realice la inspección-simulacro anual, se probarán todos esos sistemas, y se establecerá un análisis de carencias técnicas, o de programación, si se requiriera.



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 70 de 126

9 MANTENIMIENTO DE LA EFICACIA Y ACTUALIZACION DEL PLAN DE AUTOPROTECCION



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 71 de 126

9.1 PROGRAMA DE RECICLAJE DE FORMACION E INFORMACION

Anual.

9.2 PROGRAMA DE SUSTITUCION DE MEDIOS Y RECURSOS

Se realiza un simulacro anual, en el cual se prueban los medios técnicos existentes y la implantación en los trabajadores, recogiéndose luego en un informe anual que incluye las posibles acciones correctoras que se hayan detectado.

9.3 PROGRAMA DE EJERCICIOS Y SIMULACROS

Se realizarán simulacros periódicos anualmente.

En los simulacros periódicos se procurará la puesta en práctica de los planes de alarma previstos en el plan de emergencia, y la evacuación parcial o total del recinto. Los objetivos que se persiguen con la realización de los simulacros son los siguientes:

- Entrenamiento de los componentes de los equipos en las funciones previstas en el plan de emergencia, así como del resto del personal.
- Detección de posibles circunstancias no tenidas en cuenta en la Implantación, o anomalías en las funciones a realizar por los componentes de los equipos
- Comprobación del correcto funcionamiento de los medios existentes.
- Medición de tiempos, para la obtención de las conclusiones pertinentes.

La preparación de los simulacros de emergencia deberá ser un trabajo en el que se deben tener en cuenta las eventualidades que puedan surgir durante la realización del mismo, y haga posible la toma del mayor número de datos.

El nivel de información, tanto de los ocupantes del edificio, como de los equipos de emergencia, debe ser total en el primer simulacro e ir disminuyendo



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 72 de 126

gradualmente en los posteriores, de manera que llegue a realizarse sin previo aviso. De esta forma, las acciones a emprender en cada caso se efectuarán de manera automática y ordenada.

9.4 PROGRAMA DE REVISION Y ACTUALIZACION DE TODA LA DOCUMENTACION QUE FORMA PARTE DEL PLAN DE AUTOPROTECCION

Revisión posterior cuando se produzcan cambios significativos. En cualquier caso, cada tres años.



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 73 de 126

9.5 PROGRAMA DE AUDITORIAS E INSPECCIONES

Va incluido en el simulacro anual.:

- Revisión de los equipos de emergencia
- Revisión del Manual
- Simulacro de emergencia.

Los objetivos que se persiguen con la realización del programa son los siguientes:

- 1. Entrenamiento de los componentes de los equipos en las funciones previstas en el plan de emergencia, así como del resto del personal.
- 2. Detección de posibles circunstancias no tenidas en cuenta, o anomalías en las funciones a realizar por los componentes de los equipos.
- Estudio de las posibles modificaciones en el edificio que se hayan producido, ya sean estructurales, técnicas o humanas, y adaptación del plan de emergencia a las nuevas condiciones.
- 4. Inspección del estado de la adecuación.
- 5. Comprobación del correcto funcionamiento de los medios existentes.

Se realizará un informe que recoja los resultados de la aplicación del programa anual, en todas sus facetas.

OCAS

Se deberán pasar las correspondientes inspecciones OCA según los diferentes reglamentos de aplicación en cada caso.



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 74 de 126

10 APENDICE 1. DIRECTORIO DE COMUNICACION



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 75 de 126

10.1 TELÉFONOS DEL PERSONAL DE EMERGENCIAS

NOMBRE	TELEFONO
Responsable del Polideportivo / Centro de Control	943716375

10.2 TELÉFONOS DE AYUDA EXTERIOR

La notificación de la emergencia se realiza mediante llamada al servicio de atención a emergencias, 112.

TELÉFONO
GENERAL PARA
EMERGENCIAS
112



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 76 de 126

11 APENDICE 2. FORMULARIOS PARA LA GESTION DE EMERGENCIAS



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 77 de 126

11.1 FICHAS DE ACTUACION



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 78 de 126

ACTUACIÓN DEL CENTRO DE CONTROL

ACTUACION EN PREALARMA

ALARMA EXTERIOR

SERA AVISADO POR TELÉFONO O CUALQUIER OTRO MEDIO. EN ESE CASO REALIZARA LAS ACCIONES QUE LE INDIQUE PROTECCION CIVIL O LAS AUTORIDADES QUE SE HAYAN PUESTO EN CONTACTO.

ALARMA INTERIOR

AL CENTRO DE CONTROL LLEGARA UNA SEÑAL DE ALARMA POR LAS SIGUIENTES VÍAS:

SI NO ES DE INCENDIO:

POR TELEFONO O CUALQUIER OTRO MEDIO.

SI ES DE INCENDIO:

POR EL SISTEMA DE DETECCIÓN DE INCENDIOS (DETECTORES), SEÑALIZARÁ LA CENTRAL.

POR EL SISTEMA DE ALARMAS (PULSADORES) - SEÑALIZARÁ LA CENTRAL.

POR TELEFONO O CUALQUIER OTRO MEDIO

ACTUACIÓN

AVISARA AL JEFE DE EMERGENCIA INDICANDOLE LA SITUACION COMPROBARÁ LA EMERGENCIA OBSERVANDO LA CENTRAL PARA VER EL PUNTO DE ALARMA

Comprobara la alarma:

LLAMANDO A OTRO EMPLEADO (SI LO HUBIERE), PARA QUE ACUDA AL PUNTO.

ACUDIENDO ÉL MISMO, (A SER POSIBLE ACOMPAÑADO. EN ESTE CASO LLEVARA EL TELEFONO).

2.- UNA VEZ COMPROBADA LA EMERGENCIA:

SI SE TRATA DE UNA FALSA ALARMA, VOLVERA A LA SITUACION NORMAL. SI HA SIDO ALARMA DE INCENDIO, ADEMAS AVISARA A LA CENTRAL RECEPTORA, Y RESETEARA LA CENTRAL.

SI NO SE TRATA DE UNA FALSA ALARMA, PASARA A EMERGENCIA GENERAL.



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 79 de 126

JEFE DE EMERGENCIA

ACTUACIÓN DESDE CENTRO DE CONTROL

ACTUACION EN EMERGENCIA GENERAL

HABRÁ SIDO AVISADO DESDE CENTRO DE CONTROL. SI EL RESULTADO DE LA COMPROBACIÓN DIERA LUGAR A UNA SITUACIÓN DE RIESGO, REALIZARA O MANDARA REALIZAR LAS SIGUIENTES ACCIONES:

1.- ACTIVARA LA ALARMA GENERAL, DE UNO DE LOS SIGUIENTES MODOS

- ACTIVANDO LAS SIRENAS DE EVACUACION.
- ACTIVANDO EL MENSAJE PREGRABADO.

SI ALGUNA ESCALERA O PASO SE ENCONTRARA BLOQUEADO, EL AVISO SERÁ ORAL, DE LA SIGUIENTE MANERA:

"ATENCION POR FAVOR, POR MOTIVOS DE SEGURIDAD, ROGAMOS EVACUEN EL EDIFICIO. EL PUBLICO DE PISCINA DIRÍJASE A LA ZONA DE SEGURIDAD. LAS PERSONAS LOCALIZADAS EN (LUGAR AFECTADO) NO UTILICEN LA (*)"

(*) ESCALERA O PASO QUE SE ENCUENTRA BLOQUEADO.

SI SE TRATARA DE UNA EMERGENCIA EXTERNA, Y PROTECCION CIVIL HUBIERA INDICADO OTRAS INSTRUCCIONES, UTILIZARA LA MEGAFONIA PARA COMUNICARLAS.

2.-UNA VEZ ACTIVADA LA ALARMA, REALIZARA LAS SIGUIENTES TAREAS:

- LLAMARA AL 112 INDICANDO LA SITUACION.
- REGISTRARA LA EVACUACION DE LAS ZONAS CONFORME SE VAYAN CONFIRMANDO EN EL TABLERO
- REGISTRARA ASIMISMO LA SALIDA DE LAS EMPRESAS EXTERNAS SI LAS HAY.
- A LA LLEGADA DE LOS SERVICIOS PUBLICOS DE EXTINCION LES INFORMARA DE:

EL PUNTO DE EMERGENCIA, Y LA GRAVEDAD.

LOS LUGARES DE RIESGO PROXIMOS.

LA SITUACIÓN DE EVACUACIÓN (LUGARES CONFIRMADOS, Y LUGARES DONDE PUEDE HABER AÚN PERSONAS).

SE PONDRÁ A SU DISPOSICIÓN PARA LOS DATOS QUE LE SOLICITEN.



Fecha: Junio 2021

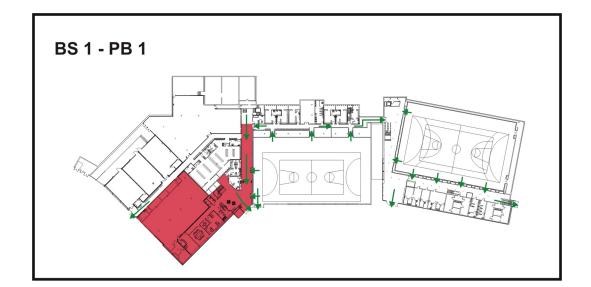
Revisión 03

Pag 80 de 126

BS 1- PB-1

- Zure txartela jasoko duzu zure lan-eremuko larrialdi-taulatik.
- Zure eremuan dagoen jendea (ikus planoa) irteeretara gidatu behar duzu,.
- Lan-eremu osoa hustu arte itxaron beharko duzu, bertan ez dela inor gelditu ziurtatuz.
- Zure eremua ebakuatu eta gero, zoaz harreralekura eta jarri zure identifikazio-txartela egiaztapen-oholean.
- irteerara joango zara, pertsonala gidatuz, eta ez diozu sartzen utziko baimenik gabeko inori.
- L.B.ren esanetara geldituko zara beste edozein agindu hartzeko.

- Recogerá su tarjeta del tablón de emergencia de su zona.
- Dirigirá ordenadamente al público existente en su zona (ver plano), hacia las salidas.
- Aguardará a que se evacue toda la zona, comprobando que no queda nadie.
- Una vez evacuada, acudirá a recepción, y colocará su tarjeta identificativa en el tablón de confirmación.
- Se apostará en la salida, dirigiendo al personal, e impidiendo que entre nadie no autorizado.
- Permanecerá a las ordenes del J.E. para cualquier otra orden.





Fecha: Junio 2021

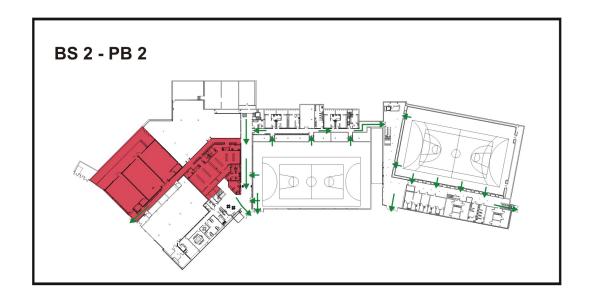
Revisión 03

Pag 81 de 126

BS 2- PB-2

- Zure txartela jasoko duzu zure lan-eremuko larrialdi-taulatik.
- Zure eremuan dagoen jendea (ikus planoa)
 irteeretara gidatu behar duzu,.
- Lan-eremu osoa hustu arte itxaron beharko duzu, bertan ez dela inor gelditu ziurtatuz.
- Zure eremua ebakuatu eta gero, zoaz harreralekura eta jarri zure identifikazio-txartela egiaztapen-oholean.
- irteerara joango zara, pertsonala gidatuz, eta ez diozu sartzen utziko baimenik gabeko inori.
- L.B.ren esanetara geldituko zara beste edozein agindu hartzeko.

- Recogerá su tarjeta del tablón de emergencia de su zona
- Dirigirá ordenadamente al público existente en su zona (ver plano), hacia las salidas.
- Aguardará a que se evacue toda la zona, comprobando que no queda nadie.
- Una vez evacuada, acudirá a recepción, y colocará su tarjeta identificativa en el tablón de confirmación.
- Se apostará en la salida, dirigiendo al personal, e impidiendo que entre nadie no autorizado.
- Permanecerá a las ordenes del J.E. para cualquier otra orden.





Fecha: Junio 2021

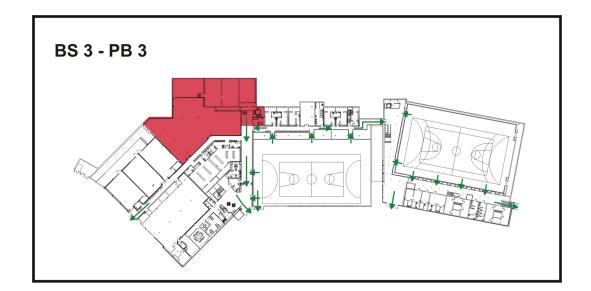
Revisión 03

Pag 82 de 126

BS 3- PB-3

- Zure txartela jasoko duzu zure lan-eremuko larrialdi-taulatik.
- Zure eremuan dagoen jendea (ikus planoa)
 irteeretara gidatu behar duzu,.
- Lan-eremu osoa hustu arte itxaron beharko duzu, bertan ez dela inor gelditu ziurtatuz.
- Zure eremua ebakuatu eta gero, zoaz harreralekura eta jarri zure identifikazio-txartela egiaztapen-oholean.
- irteerara joango zara, pertsonala gidatuz, eta ez diozu sartzen utziko baimenik gabeko inori.
- L.B.ren esanetara geldituko zara beste edozein agindu hartzeko.

- Recogerá su tarjeta del tablón de emergencia de su zona
- Dirigirá ordenadamente al público existente en su zona (ver plano), hacia las salidas.
- Aguardará a que se evacue toda la zona, comprobando que no queda nadie.
- Una vez evacuada, acudirá a recepción, y colocará su tarjeta identificativa en el tablón de confirmación.
- Se apostará en la salida, dirigiendo al personal, e impidiendo que entre nadie no autorizado.
- Permanecerá a las ordenes del J.E. para cualquier otra orden.





Fecha: Junio 2021

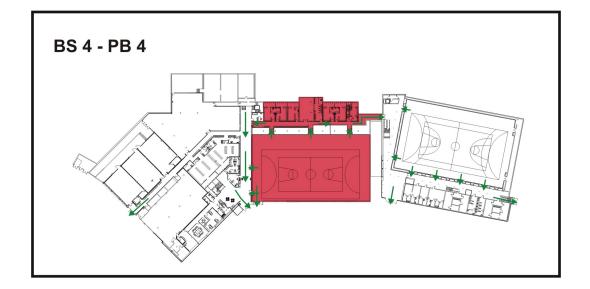
Revisión 03

Pag 83 de 126

BS 4- PB-4

- Zure txartela jasoko duzu zure lan-eremuko larrialdi-taulatik.
- Zure eremuan dagoen jendea (ikus planoa)
 irteeretara gidatu behar duzu,.
- Lan-eremu osoa hustu arte itxaron beharko duzu, bertan ez dela inor gelditu ziurtatuz.
- Zure eremua ebakuatu eta gero, zoaz harreralekura eta jarri zure identifikazio-txartela egiaztapen-oholean.
- irteerara joango zara, pertsonala gidatuz, eta ez diozu sartzen utziko baimenik gabeko inori.
- L.B.ren esanetara geldituko zara beste edozein agindu hartzeko.

- Recogerá su tarjeta del tablón de emergencia de su zona
- Dirigirá ordenadamente al público existente en su zona (ver plano), hacia las salidas.
- Aguardará a que se evacue toda la zona, comprobando que no queda nadie.
- Una vez evacuada, acudirá a recepción, y colocará su tarjeta identificativa en el tablón de confirmación.
- Se apostará en la salida, dirigiendo al personal, e impidiendo que entre nadie no autorizado.
- Permanecerá a las ordenes del J.E. para cualquier otra orden.





Fecha: Junio 2021

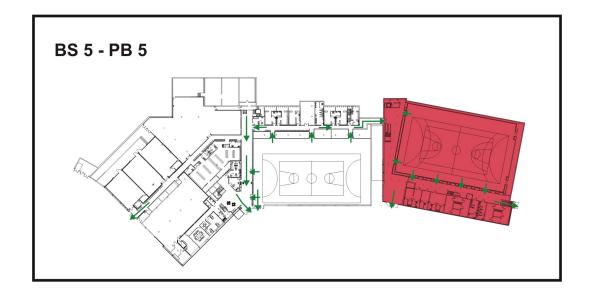
Revisión 03

Pag 84 de 126

BS 5- PB-5

- Zure txartela jasoko duzu zure lan-eremuko larrialdi-taulatik.
- Zure eremuan dagoen jendea (ikus planoa)
 irteeretara gidatu behar duzu,.
- Lan-eremu osoa hustu arte itxaron beharko duzu, bertan ez dela inor gelditu ziurtatuz.
- Zure eremua ebakuatu eta gero, zoaz harreralekura eta jarri zure identifikazio-txartela egiaztapen-oholean.
- irteerara joango zara, pertsonala gidatuz, eta ez diozu sartzen utziko baimenik gabeko inori.
- L.B.ren esanetara geldituko zara beste edozein agindu hartzeko.

- Recogerá su tarjeta del tablón de emergencia de su zona
- Dirigirá ordenadamente al público existente en su zona (ver plano), hacia las salidas.
- Aguardará a que se evacue toda la zona, comprobando que no queda nadie.
- Una vez evacuada, acudirá a recepción, y colocará su tarjeta identificativa en el tablón de confirmación.
- Se apostará en la salida, dirigiendo al personal, e impidiendo que entre nadie no autorizado.
- Permanecerá a las ordenes del J.E. para cualquier otra orden.





Fecha: Junio 2021

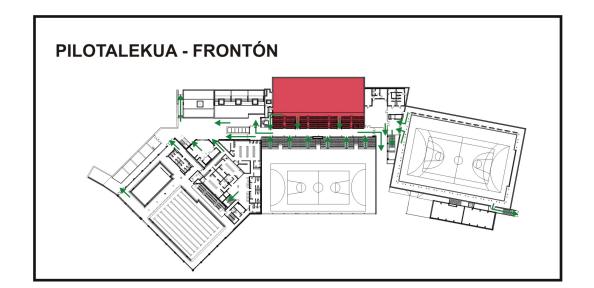
Revisión 03

Pag 85 de 126

PILOTALEKUA / FRONTON

- Zure txartela jasoko duzu zure lan-eremuko
 Iarrialdi taulatik
- Zure eremuan dagoen jendea (ikus planoa)
 irteeretara gidatu behar duzu,.
- Lan-eremu osoa hustu arte itxaron beharko duzu, bertan ez dela inor gelditu ziurtatuz.
- Zure eremua ebakuatu eta gero, zoaz harreralekura eta jarri zure identifikazio-txartela egiaztapen-oholean.
- irteerara joango zara, pertsonala gidatuz, eta ez diozu sartzen utziko baimenik gabeko inori.
- L.B.ren esanetara geldituko zara beste edozein agindu hartzeko.

- Recogerá su tarjeta del tablón de emergencia de su zona.
- Dirigirá ordenadamente al público existente en su zona (ver plano), hacia las salidas.
- Aguardará a que se evacue toda la zona, comprobando que no queda nadie.
- Una vez evacuada, acudirá a recepción, y colocará su tarjeta identificativa en el tablón de confirmación.
- Se apostará en la salida, dirigiendo al personal, e impidiendo que entre nadie no autorizado.
- Permanecerá a las ordenes del J.E. para cualquier otra orden.





Fecha: Junio 2021

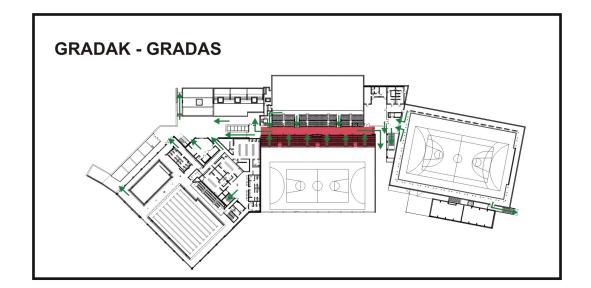
Revisión 03

Pag 86 de 126

GRADAK / GRADAS

- Zure txartela jasoko duzu zure lan-eremuko larrialdi-taulatik.
- Zure eremuan dagoen jendea (ikus planoa)
 irteeretara gidatu behar duzu,.
- Lan-eremu osoa hustu arte itxaron beharko duzu, bertan ez dela inor gelditu ziurtatuz.
- Zure eremua ebakuatu eta gero, zoaz harreralekura eta jarri zure identifikazio-txartela egiaztapen-oholean.
- irteerara joango zara, pertsonala gidatuz, eta ez diozu sartzen utziko baimenik gabeko inori.
- L.B.ren esanetara geldituko zara beste edozein agindu hartzeko.

- Recogerá su tarjeta del tablón de emergencia de su zona.
- Dirigirá ordenadamente al público existente en su zona (ver plano), hacia las salidas.
- Aguardará a que se evacue toda la zona, comprobando que no queda nadie.
- Una vez evacuada, acudirá a recepción, y colocará su tarjeta identificativa en el tablón de confirmación.
- Se apostará en la salida, dirigiendo al personal, e impidiendo que entre nadie no autorizado.
- Permanecerá a las ordenes del J.E. para cualquier otra orden.





Fecha: Junio 2021

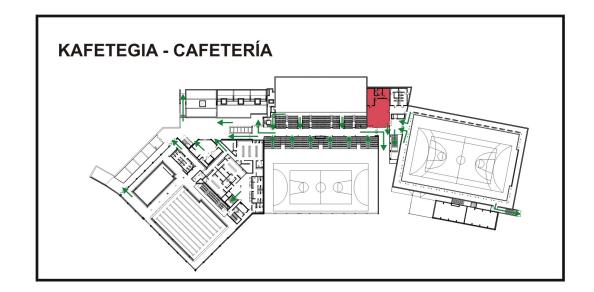
Revisión 03

Pag 87 de 126

KAFETEGIA / CAFETERIA

- Zure txartela jasoko duzu zure lan-eremuko larrialdi-taulatik.
- Zure eremuan dagoen jendea (ikus planoa)
 irteeretara gidatu behar duzu,.
- Lan-eremu osoa hustu arte itxaron beharko duzu, bertan ez dela inor gelditu ziurtatuz.
- Zure eremua ebakuatu eta gero, zoaz harreralekura eta jarri zure identifikazio-txartela egiaztapen-oholean.
- irteerara joango zara, pertsonala gidatuz, eta ez diozu sartzen utziko baimenik gabeko inori.
- L.B.ren esanetara geldituko zara beste edozein agindu hartzeko.

- Recogerá su tarjeta del tablón de emergencia de su zona.
- Dirigirá ordenadamente al público existente en su zona (ver plano), hacia las salidas.
- Aguardará a que se evacue toda la zona, comprobando que no queda nadie.
- Una vez evacuada, acudirá a recepción, y colocará su tarjeta identificativa en el tablón de confirmación.
- Se apostará en la salida, dirigiendo al personal, e impidiendo que entre nadie no autorizado.
- Permanecerá a las ordenes del J.E. para cualquier otra orden.





Fecha: Junio 2021

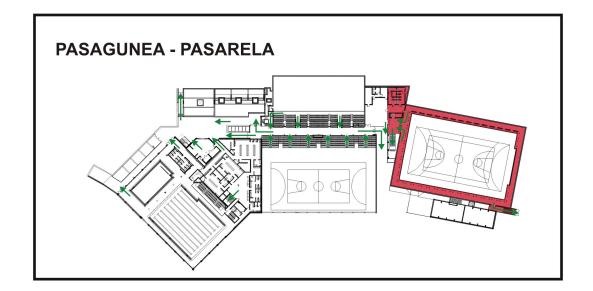
Revisión 03

Pag 88 de 126

PASAGUNEA / PASARELA

- Zure txartela jasoko duzu zure lan-eremuko
 Iarrialdi taulatik
- Zure eremuan dagoen jendea (ikus planoa)
 irteeretara gidatu behar duzu,.
- Lan-eremu osoa hustu arte itxaron beharko duzu, bertan ez dela inor gelditu ziurtatuz.
- Zure eremua ebakuatu eta gero, zoaz harreralekura eta jarri zure identifikazio-txartela egiaztapen-oholean.
- irteerara joango zara, pertsonala gidatuz, eta ez diozu sartzen utziko baimenik gabeko inori.
- L.B.ren esanetara geldituko zara beste edozein agindu hartzeko.

- Recogerá su tarjeta del tablón de emergencia de su zona.
- Dirigirá ordenadamente al público existente en su zona (ver plano), hacia las salidas.
- Aguardará a que se evacue toda la zona, comprobando que no queda nadie.
- Una vez evacuada, acudirá a recepción, y colocará su tarjeta identificativa en el tablón de confirmación.
- Se apostará en la salida, dirigiendo al personal, e impidiendo que entre nadie no autorizado.
- Permanecerá a las ordenes del J.E. para cualquier otra orden.





Fecha: Junio 2021

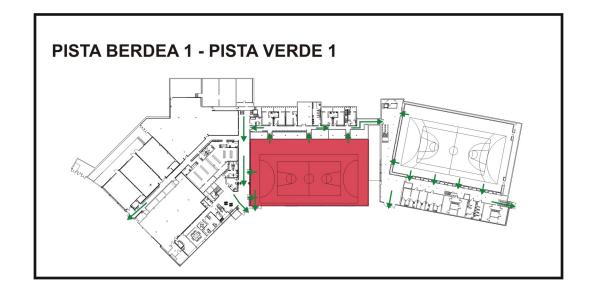
Revisión 03

Pag 89 de 126

PISTA BERDEA 1 / PISTA VERDE 1

- Zure txartela jasoko duzu zure lan-eremuko larrialdi-taulatik.
- Zure eremuan dagoen jendea (ikus planoa)
 irteeretara gidatu behar duzu,.
- Lan-eremu osoa hustu arte itxaron beharko duzu, bertan ez dela inor gelditu ziurtatuz.
- Zure eremua ebakuatu eta gero, zoaz harreralekura eta jarri zure identifikazio-txartela egiaztapen-oholean.
- irteerara joango zara, pertsonala gidatuz, eta ez diozu sartzen utziko baimenik gabeko inori.
- L.B.ren esanetara geldituko zara beste edozein agindu hartzeko.

- Recogerá su tarjeta del tablón de emergencia de su zona.
- Dirigirá ordenadamente al público existente en su zona (ver plano), hacia las salidas.
- Aguardará a que se evacue toda la zona, comprobando que no queda nadie.
- Una vez evacuada, acudirá a recepción, y colocará su tarjeta identificativa en el tablón de confirmación.
- Se apostará en la salida, dirigiendo al personal, e impidiendo que entre nadie no autorizado.
- Permanecerá a las ordenes del J.E. para cualquier otra orden.





Fecha: Junio 2021

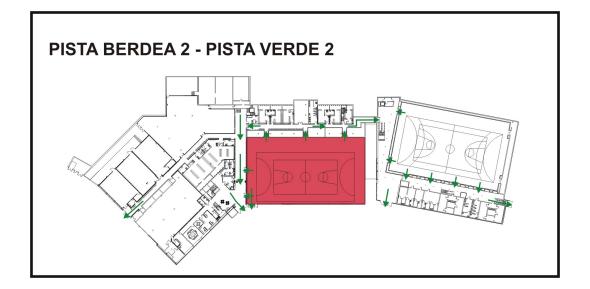
Revisión 03

Pag 90 de 126

PISTA BERDEA 2 / PISTA VERDE 2

- Zure txartela jasoko duzu zure lan-eremuko larrialdi-taulatik.
- Zure eremuan dagoen jendea (ikus planoa) irteeretara gidatu behar duzu,.
- Lan-eremu osoa hustu arte itxaron beharko duzu, bertan ez dela inor gelditu ziurtatuz.
- Zure eremua ebakuatu eta gero, zoaz harreralekura eta jarri zure identifikazio-txartela egiaztapen-oholean.
- irteerara joango zara, pertsonala gidatuz, eta ez diozu sartzen utziko baimenik gabeko inori.
- L.B.ren esanetara geldituko zara beste edozein agindu hartzeko.

- Recogerá su tarjeta del tablón de emergencia de su zona.
- Dirigirá ordenadamente al público existente en su zona (ver plano), hacia las salidas.
- Aguardará a que se evacue toda la zona, comprobando que no queda nadie.
- Una vez evacuada, acudirá a recepción, y colocará su tarjeta identificativa en el tablón de confirmación.
- Se apostará en la salida, dirigiendo al personal, e impidiendo que entre nadie no autorizado.
- Permanecerá a las ordenes del J.E. para cualquier otra orden.





Fecha: Junio 2021

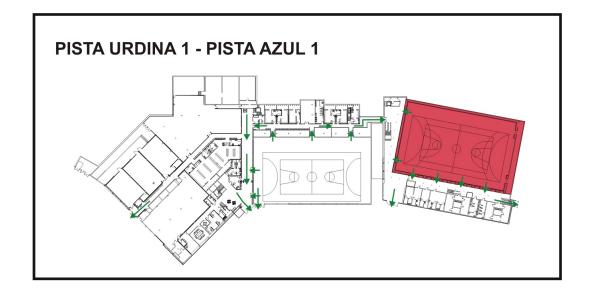
Revisión 03

Pag 91 de 126

PISTA URDINA 1 / PISTA AZUL 1

- Zure txartela jasoko duzu zure lan-eremuko larrialdi-taulatik.
- Zure eremuan dagoen jendea (ikus planoa) irteeretara gidatu behar duzu,.
- Lan-eremu osoa hustu arte itxaron beharko duzu, bertan ez dela inor gelditu ziurtatuz.
- Zure eremua ebakuatu eta gero, zoaz harreralekura eta jarri zure identifikazio-txartela egiaztapen-oholean.
- irteerara joango zara, pertsonala gidatuz, eta ez diozu sartzen utziko baimenik gabeko inori.
- L.B.ren esanetara geldituko zara beste edozein agindu hartzeko.

- Recogerá su tarjeta del tablón de emergencia de su zona.
- Dirigirá ordenadamente al público existente en su zona (ver plano), hacia las salidas.
- Aguardará a que se evacue toda la zona, comprobando que no queda nadie.
- Una vez evacuada, acudirá a recepción, y colocará su tarjeta identificativa en el tablón de confirmación.
- Se apostará en la salida, dirigiendo al personal, e impidiendo que entre nadie no autorizado.
- Permanecerá a las ordenes del J.E. para cualquier otra orden.





Fecha: Junio 2021

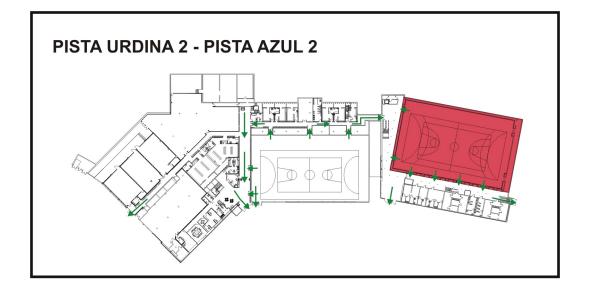
Revisión 03

Pag 92 de 126

PISTA URDINA 2 / PISTA AZUL 2

- Zure txartela jasoko duzu zure lan-eremuko larrialdi-taulatik.
- Zure eremuan dagoen jendea (ikus planoa)
 irteeretara gidatu behar duzu,.
- Lan-eremu osoa hustu arte itxaron beharko duzu, bertan ez dela inor gelditu ziurtatuz.
- Zure eremua ebakuatu eta gero, zoaz harreralekura eta jarri zure identifikazio-txartela egiaztapen-oholean.
- irteerara joango zara, pertsonala gidatuz, eta ez diozu sartzen utziko baimenik gabeko inori.
- L.B.ren esanetara geldituko zara beste edozein agindu hartzeko.

- Recogerá su tarjeta del tablón de emergencia de su zona.
- Dirigirá ordenadamente al público existente en su zona (ver plano), hacia las salidas.
- Aguardará a que se evacue toda la zona, comprobando que no queda nadie.
- Una vez evacuada, acudirá a recepción, y colocará su tarjeta identificativa en el tablón de confirmación.
- Se apostará en la salida, dirigiendo al personal, e impidiendo que entre nadie no autorizado.
- Permanecerá a las ordenes del J.E. para cualquier otra orden.





Fecha: Junio 2021

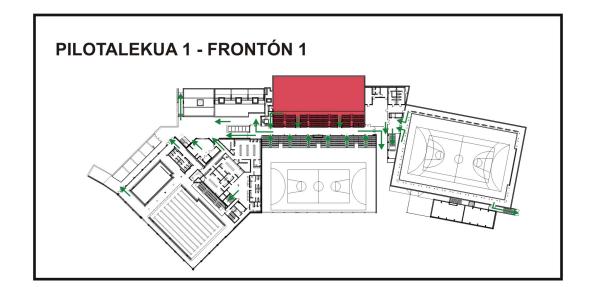
Revisión 03

Pag 93 de 126

PILOTALEKUA 1 / FRONTON 1

- Zure txartela jasoko duzu zure lan-eremuko larrialdi-taulatik.
- Zure eremuan dagoen jendea (ikus planoa) irteeretara gidatu behar duzu,.
- Lan-eremu osoa hustu arte itxaron beharko duzu, bertan ez dela inor gelditu ziurtatuz.
- Zure eremua ebakuatu eta gero, zoaz harreralekura eta jarri zure identifikazio-txartela egiaztapen-oholean.
- irteerara joango zara, pertsonala gidatuz, eta ez diozu sartzen utziko baimenik gabeko inori.
- L.B.ren esanetara geldituko zara beste edozein agindu hartzeko.

- Recogerá su tarjeta del tablón de emergencia de su zona.
- Dirigirá ordenadamente al público existente en su zona (ver plano), hacia las salidas.
- Aguardará a que se evacue toda la zona, comprobando que no queda nadie.
- Una vez evacuada, acudirá a recepción, y colocará su tarjeta identificativa en el tablón de confirmación.
- Se apostará en la salida, dirigiendo al personal, e impidiendo que entre nadie no autorizado.
- Permanecerá a las ordenes del J.E. para cualquier otra orden.





Fecha: Junio 2021

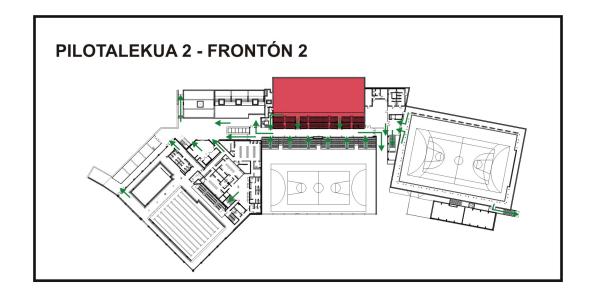
Revisión 03

Pag 94 de 126

PILOTALEKUA 2 / FRONTON 2

- Zure txartela jasoko duzu zure lan-eremuko larrialdi-taulatik.
- Zure eremuan dagoen jendea (ikus planoa) irteeretara gidatu behar duzu,.
- Lan-eremu osoa hustu arte itxaron beharko duzu, bertan ez dela inor gelditu ziurtatuz.
- Zure eremua ebakuatu eta gero, zoaz harreralekura eta jarri zure identifikazio-txartela egiaztapen-oholean.
- irteerara joango zara, pertsonala gidatuz, eta ez diozu sartzen utziko baimenik gabeko inori.
- L.B.ren esanetara geldituko zara beste edozein agindu hartzeko.

- Recogerá su tarjeta del tablón de emergencia de su zona.
- Dirigirá ordenadamente al público existente en su zona (ver plano), hacia las salidas.
- Aguardará a que se evacue toda la zona, comprobando que no queda nadie.
- Una vez evacuada, acudirá a recepción, y colocará su tarjeta identificativa en el tablón de confirmación.
- Se apostará en la salida, dirigiendo al personal, e impidiendo que entre nadie no autorizado.
- Permanecerá a las ordenes del J.E. para cualquier otra orden.





Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 95 de 126

PISCINA

Se considera la creación de una zona de seguridad junto a la cristalera, debido a los problemas que podría tener la evacuación hasta el exterior de personas en traje de baño en temporada de invierno, ya que querrían volver a por la ropa, e incluso cambiarse.

Por este motivo creemos aconsejable que la piscina no se evacúe a no ser que haya motivo fundado (es una zona sin apenas riesgo, y con una carga de fuego mínima), a no ser que se está en temporada de verano, y con el solarium abierto,

De esta manera, la actuación del socorrista y de los monitores que le acompañen debe limitarse a sacar a las personas fuera del agua, y a agruparlas junto a la salida, que llamaremos zona de seguridad., o en el exterior, en caso de solárium abierto

Añadimos las instrucciones de que debe proveérseles.



Fecha: Junio 2021

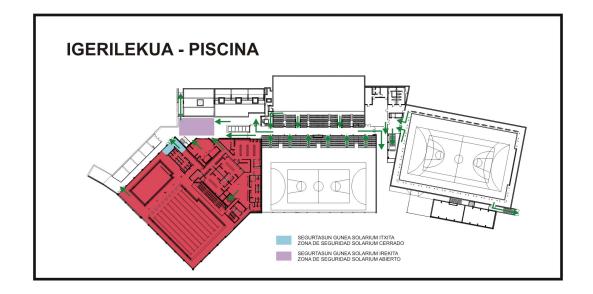
Revisión 03

Pag 96 de 126

IGERILEKUA / PISCINA

- Igerilekuko monitoreak koordinatuko ditu han dagoen jendea poliki-poliki aldagelen segurtasun-guneari.
- Bertan egongo da esparrua hustu arte eta bertan inor ez dela gelditu egiaztatuko du.
- Zure eremua ebakuatu eta gero, harreralekura adeituko du, edo zoaz eta jarri zure identifikazio-txartela egiaztapen-oholean.
- Bainuzaleekin batera segurtasun-gunean geratuko da jendea lasaitzen eta baimenik gabe.
- Larrialdiko buruaren aginduetara geratuko da, hark zer adieraziko

- Coordinará a los monitores de piscina para dirigir ordenadamente al público existente hacia la zona de seguridad.
- Aguardará a que se evacue toda la zona, comprobando que no queda nadie.
- Una vez evacuada, llamará a recepción o acudirá, y colocará su tarjeta identificativa en el tablón de confirmación
- Se apostará junto a los bañistas en la zona de seguridad, tranquilizando al público.
- Permanecerá a las ordenes del J.E. para cualquier otra orden.





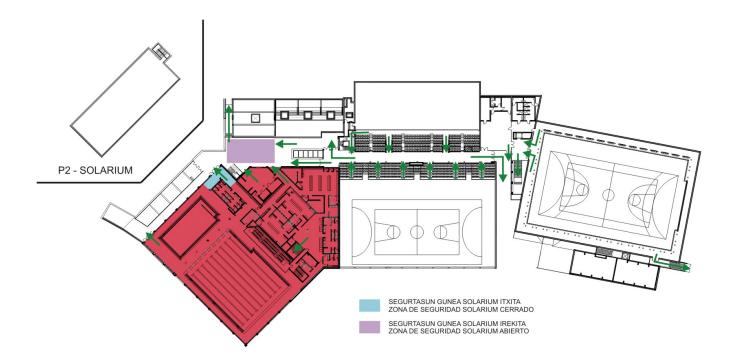
Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 97 de 126

IGERILEKUA. MONITOREAK / MONITORES PISCINA

- Sorosleak igerilekuan eta aldageletan dagoen jendea kanporatzeko adierazitako jarraipideei segurtasun-guneari (ikus planoa).
- Bertan egongo da esparrua hustu arte eta bertan inor ez dela gelditu egiaztatuko du.
- Bainuzaleekin batera segurtasun-gunean geratuko da jendea lasaitzen eta baimenik gabe.
- Larrialdiko buruaren aginduetara geratuko da, hark zer adieraziko.
- Seguirá las instrucciones que marque el socorrista para dirigir ordenadamente al público existente en la piscina y en los vestuarios hacia la zona de seguridad,
- Aguardará a que se evacue toda la zona, comprobando que no queda nadie.
- Se apostará junto a los bañistas en la zona de seguridad, tranquilizando al público.
- Permanecerá a las ordenes del J.E. para cualquier otra orden.





Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 98 de 126

11.2 . INSTRUCCIONES ENTIDADES ASOCIADAS

En el punto 6.2.7 se distinguía entre entidades asociadas al Ayuntamiento cuya actuación se contempla en el presente Plan, y entidades externas que precisan DRP si superan las 300 personas.

Las entidades asociadas al Ayuntamiento son:

- Aloña-Mendi Kirol Elkartea. (secciones de pelota, natación, aatletismo, baloncesto, balonmano, futbol sala, gimnasia rñítmica y Montaña).
- Oñatiko Eskola Kirola eta Hezkuntza Elkartea.
- Txantxitu Ikastola.
- Urgain Ikastetxea.
- Elkar-Hezi Ikastetxea.
- Larraña Institutua

En estos casos, se solicita a estas entidades determinada actuación, que viene recogida en las fichas de actuación, tanto en gradas y frontón, como en gradas y/o pista verde, y pasarela y/o pista azul, y en el tablero de confirmación en la zona de eventos.

Dichas fichas se entregarán puntualmente a las entidades asociadas cuando realicen actos en cualquiera de dichas zonas.

Con el fin de formalizar la situación, se solicita a la entidad firmar como responsables de la zona que van a utilizar, según las siguientes fichas de recepción



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 99 de 126

FICHA DE RECEPCION DE INSTRUCCIONES EN CASO DE EMERGENCIA DE
PARA ESPECTACULOS EN LAS GRADAS Y CANCHA VERDE DEL POLIDEPORTIVO ZUBIKOA
Don:
En nombre y representación de
Recibo las
"INSTRUCCIONES EN CASO DE EMERGENCIA"
Del
POLIDEPORTIVO ZUBIKOA DE OÑATI
Consistentes en dos fichas de instrucciones.
Υ
Me comprometo a designar dos personas delegadas que se hagan cargo de dichas fichas, y realicen, en la medida de lo posible, las instrucciones que allí aparecen escritas, y a devolverlas cuando el evento haya terminado.
Oñati,
El Delegado Firma y Nombre



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 100 de 126

FICHA DE RECEPCION DE INSTRUCCIONES EN CASO DE EMERGENCIA DE
PARA ESPECTACULOS EN LA PASARELA Y CANCHA AZUL DEL POLIDEPORTIVO ZUBIKOA
Don:
En nombre y representación de
Recibo las
"INSTRUCCIONES EN CASO DE EMERGENCIA"
Del
POLIDEPORTIVO ZUBIKOA DE OÑATI
Consistentes en dos fichas de instrucciones.
Υ
Me comprometo a designar dos personas delegadas que se hagan cargo de dichas fichas, y realicen, en la medida de lo posible, las instrucciones que allí aparecen escritas, y a devolverlas cuando el evento haya terminado.
Oñati,
El Delegado
Firma y Nombre



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 101 de 126

FICHA DE RECEPCION DE INSTRUCCIONES EN CASO DE EMERGENCIA DE	
PARA ESPECTACULOS EN EL FRONTON DEL POLIDEPORTIVO ZUBIKOA	
Don:	
En nombre y representación de	
Recibo las	
"INSTRUCCIONES EN CASO DE EMERGENCIA"	
Del	
POLIDEPORTIVO ZUBIKOA DE OÑATI	
Consistentes en dos fichas de instrucciones.	
Υ	
Me comprometo a designar dos personas delegadas que se hagan cargo de dichas fichas, y realicen, en la medida de lo posible, las instrucciones que allí aparecen escritas, y a devolverlas cuando el evento haya terminado.	
Oñati,	
El Delegado	
El Delegado Firma y Nombre	
•	



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 102 de 126

12 APENDICE 3. PLANOS



Fecha: Junio 2021

Revisión 03

Pag 103 de 126

En ficheros adjuntos se encuentra el siguiente número de planos.

EMPLAZAMIENTO

ACCESOS

ZUBIKOA PB completo, con medios, riesgos e instalaciones de protección

ZUBIKOA P1 completo, con medios, riesgos e instalaciones de protección

ZUBIKOA P2 (nivel exterior) completo, con medios, riesgos e instalaciones de protección

HIDRANTES EXTERIORES